

**T.C.**  
**ÇAL KAYMAKAMLIĞI**  
**HALK EĞİTİMİ MERKEZİ**  
**MÜDÜRLÜĞÜ**

**2024-2028**  
**STRATEJİK PLANI**

## İSTİKLÂL MARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;  
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.  
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;  
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!  
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celâl?  
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helâl...  
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklâl!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.  
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!  
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.  
Yırtarım dağları, enginlere sığmam, taşarım.

Garbın âfâkını sarmışsa çelik zırhlı duvar,  
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.  
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,  
Medeniye dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma, sakın.

Siper et gövdeni, dursun bu hayâsızca akın.

Doğacaktır sana vaat ettiği günler Hak'ın...

Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:  
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.  
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır, atanı:  
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki fedâ?

Şühedâ fişkırarak toprağı sıksan, şühedâ!

Cânı, cânânı, bütün varımı alsın da Huda,

Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüdâ.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:  
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.  
Bu ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli-  
Ebedî yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder -varsa- taşım,

Her cerihamdan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,

Fişkırır ruh-ımücerred gibi yerden na'sım;

O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalan sen de şafaklar gibi ey şanlı hilâl!  
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helâl.  
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlâl:  
Hakkıdır, hür yaşamış, bayrağımın hürriyet;  
Hakkıdır, Hakk'a tapan milletimin istiklâl!

Mehmet Akif ERSOY



*“Çalışmadan, yorulmadan, üretmeden, rahat yaşamak isteyen toplumlar, önce haysiyetlerini, sonra hürriyetlerini ve daha sonrada istiklal ve istikballerini kaybederler”.*

**Mustafa Kemal ATATÜRK**

# GENÇLİĞE HİTABE



## **Ey Türk gençliği !**

Birinci vazifen, Türk istiklâlini, Türk Cumhuriyeti'ni, ilelebet muhafaza ve müdafaa etmektir. Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegâne temeli budur. Bu temel, senin en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni bu hazineden mahrum etmek isteyen dahilî ve harici bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklâl ve Cumhuriyet'i müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkân ve şerâitini düşünmeyeceksin! Bu imkân ve şerâit, çok namüsaît bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklâl ve Cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın bütün kaleleri zaptedilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şerâitten daha elîm ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaflet ve dalâlet ve hattâ hıyanet içinde bulunabilirler. Hattâ bu iktidar sahipleri, şahsî menfaatlerini, müstevlîlerin siyasi emelleriyle tevhid edebilirler. Millet, fakr ü zaruret içinde harap ve bîtap düşmüş olabilir. Ey Türk istikbalinin evlâdı! İşte, bu ahval ve şerâit içinde dahi vazifen, Türk istiklâl ve Cumhuriyetini kurtarmaktır!

Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda mevcuttur!

**Gazi Mustafa Kemal Atatürk**

20 Ekim 1927

## SUNUŞ

***“Eğitimdir ki bir milleti ya hür, bağımsız, şanlı, yüksek bir topluluk halinde yaşatır; ya da milleti esaret ve sefalete terk eder. “ (Mustafa Kemal Atatürk)***

Bir milleti hür, bağımsız, şanlı, yüksek bir topluluk haline getirecek olan eğitim, amaç ve hedefleri önceden belli olan, anlık kararlarla değil de belli bir strateji dâhilinde yürütülen eğitimidir. Mustafa Kemal Atatürk'ün yukarıdaki sözünde vurguladığı “eğitim” de ancak planlı bir eğitimidir. Bu nedenle Çal Halk Eğitim Merkezi olarak 2024-2028 yılları arasında hedeflerimizi belirleyerek bu alanda çalışmalarımıza hız vereceğiz.

Çal Halk Eğitim Merkezi olarak bizler bilgi toplumunun gün geçtikçe artan bilgi arayışını karşılayabilmek için eğitim, öğretim, topluma hizmet görevlerimizi arttırmak istemekteyiz. Var olan değerlerimiz doğrultusunda dürüst, tarafsız, adil, sevgi dolu, iletişime açık, çözüm üreten, yenilikçi, önce insan anlayışına sahip bireyler yetiştirmek bizim temel hedefimizdir.

Çal Halk Eğitim Merkezi stratejik planlama çalışmasına önce durum tespiti yapılarak başlanmıştır. Durum analizi tüm idari personelin ve öğretmenlerin katılımıyla uzun süren bir çalışma sonucu ilk şeklini almış, varılan genel sonuçların sadeleştirilmesi ise Kurum yönetimi ile öğretmenlerden oluşan bir kurul tarafından yapılmıştır. Daha sonra GZFT sonuçlarına göre stratejik planlama aşamasına geçilmiştir. Bu süreçte Kurumun amaçları, hedefleri, hedeflere ulaşmak için gerekli stratejiler, eylem planı ve sonuçta başarı veya başarısızlığın göstergeleri ortaya konulmuştur. Denilebilir ki GZFT analizi bir kilometre taşıdır. Kurumumuzun bugünkü resmidir ve stratejik planlama ise bugünden yarına nasıl hazırlanmamız gerektiğine dair kalıcı bir belgedir. Stratejik Plan'da belirlenen hedeflerimizi ne ölçüde gerçekleştirdiğimiz, plan dönemi içindeki her yılsonunda gözden geçirilecek ve gereken revizyonlar yapılacaktır.

Çal Halk Eğitim Merkezi Stratejik Planı (2024-2028)'de belirtilen amaç ve hedeflere ulaşmamızın kurumumuzun gelişme ve kurumsallaşma süreçlerine önemli katkılar sağlayacağına inanmaktayız. Planın hazırlanmasında her türlü özveriye gösteren ve sürecin tamamlanmasına katkıda bulunan birim yöneticilerine teşekkür eder, bu planın uygulanması ile merkezimizin daha kaliteli ve çağdaş eğitime bir adım daha yaklaştırarak benimsemiş olduğumuz misyona yine benimsemiş olduğumuz vizyonumuz ile ulaşacağımıza olan inancımı tazeliyor, idari personelimize, öğretmenlerimize, memur, hizmetli ve kursiyerlerimize tüm çalışmalarında başarılar diliyorum.

**Mehmet DENİZLİ**  
**Kurum Müdürü**

## İÇİNDEKİLER

HALK EĞİTİM MERKEZİ MÜDÜRÜSUNUŞ .....	i
İÇİNDEKİLER .....	ii
TABLolar .....	iii
ŞEKİLLER .....	iv
KISALTMALAR .....	v
TANIMLAR .....	vi
GİRİŞ .....	9
<b>1. BÖLÜM: STRATEJİK PLAN HAZIRLIK SÜRECİ .....</b>	<b>10</b>
<b>2. BÖLÜM: DURUM ANALİZİ .....</b>	<b>12</b>
1. Kurumsal Tarihçe .....	12
2. Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi .....	15
3. Mevzuat Analizi .....	16
4. Üst Politika Belgeleri Analizi .....	18
5. Faaliyet Alanları ile Ürün ve Hizmetlerin Belirlenmesi .....	18
6. Paydaş Analizi .....	20
7. Kuruluş İçi Analiz .....	22
8. Pestle Analizi .....	27
9. GZFT Analizi .....	29
10. Tespitler ve İhtiyaçların Belirlenmesi .....	30
<b>3. BÖLÜM: GELECEĞE BAKIŞ .....</b>	<b>31</b>
1. Misyonumuz .....	31
2. Vizyonumuz .....	31
3. Temel Değerler .....	31
4. Amaç ve Hedeflere İlişkin Mimari .....	31
<b>4. BÖLÜM: AMAÇ, HEDEF ve EYLEMLER .....</b>	<b>33</b>
Tema 1: Eğitim Ve Öğretime Erişim .....	33
Tema 2: Eğitim ve Öğretimde Kalitenin Artırılması .....	37
Tema 3: Kurumsal Kapasite .....	42
<b>5. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME .....</b>	<b>49</b>
<b>6. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME .....</b>	<b>52</b>

## TABLULAR

Tablo1:Mevzuat Analizi	16
Tablo2:Üst Politika Belgeleri Analizi	18
Tablo3:Faaliyet Alanı-Ürün/Hizmet Listesi	18
Tablo4:Paydaş Tablosu	20
Tablo5:Paydaşların Önceliklendirilmesi	21
Tablo6:Paydaş Ürün/Hizmet Matrisi	22
Tablo7:Paydaş Görüşlerinin Alınmasına İlişkin Çalışmalar	23
Tablo8:Kurum Yönetici Sayıları	24
Tablo9:Öğretmen, Öğrenci, Derslik Sayıları	24
Tablo10:Brans Bazında Öğretmen Norm, Mevcut, İhtiyaç Sayıları	24
Tablo11:Yardımcı Personel/Destek Personeli Sayısı	24
Tablo12: Halk Eğitim Merkezleri Kurum/Derslik/Öğrenci/Öğretmen Sayıları (2019-2023)	25
Tablo13: Teknolojive Bilişim Altyapısı	26
Tablo14:Kurum Binamızın Fiziki Durumu	26
Tablo15:Mali Kaynaklar	27
Tablo16:Pestle Analizi	27
Tablo17:Tespitler ve İhtiyaçlar	30
Tablo 18:2024-2028 Stratejik Planlama Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu	49
Tablo 19:Amaç ve Hedef Maliyeti	50
Tablo 20:İzleme ve Değerlendirme Süreci	53

## ŞEKİLLER

Şekil1:Çal Halk Eğitim Merkezi 2024-2028 Stratejik Plan Hazırlama Modeli	11
a)Teşkilat Şeması	24

## KISALTMALAR

Ar-Ge	: Araştırma Geliştirme
FATİH	:Eğitimde Fırsatları Artırma ve Teknolojiyi İyileştirme Hareketi
GZFT	:Güçlü Taraflar, Zayıf Taraflar, Fırsatlar ve Tehditler Analizi
MEB	: Millî Eğitim Bakanlığı
MEBBİS	:Millî Eğitim Bakanlığı Bilişim Sistemleri
MEM	: Millî Eğitim Müdürlüğü
PESTLE	: Politik, Ekonomik, Sosyal, Teknolojik, Yasal ve Çevresel Kurum Analizi
RAM	: Rehberlik ve Araştırma Merkezi
STK	: Sivil Toplum Kuruluşu
HBÖ	: HayatBoyunda Öğrenme
BHİŞ	: Basın ve Halkla İlişkiler Şubesi
BİETŞ	: Bilgi İşlem ve Eğitim Teknolojileri Şubesi
DHŞ	: Destek Hizmetleri Şubesi
EYB	: Enerji Yönetimi Birimi
İSGŞ	: İşyeri Sağlığı ve Güvenliği Birimi
MTEŞ	: Mesleki ve Teknik Eğitim Şubesi
İKŞ	: İnsan Kaynakları Şubesi
PŞ	: Personel Şubesi
SSHB	: Sivil Savunma Hizmetleri Bürosu
SGŞ	: Strateji Geliştirme Şubesi

**Eylem Planı:** İdarenin stratejik planının uygulanmasına yönelik faaliyetleri, bu faaliyetlerden sorumlu ve ilgili birimler ile bu faaliyetlerin başlangıç ve bitiş tarihlerini içeren plandır.

**Faaliyet:** Belirli bir amaca ve hedefe yönelen, başlı başına bir bütünlük oluşturan, yönetilebilir ve maliyetlendirilebilir üretim veya hizmetlerdir.

**Hazırlık Programı:** Stratejik plan hazırlık sürecinin aşamalarını, bu aşamalarda gerçekleştirilecek faaliyetleri, bu aşama ve faaliyetlerin tamamlanacağı tarihleri gösteren zaman çizelgesini, bu faaliyetlerden sorumlu birim ve kişiler ile stratejik planlama ekibi üyelerinin isimlerini içeren ve stratejik planlama ekibi tarafından oluşturulan programdır.

**Performans Göstergesi:** Stratejik planda hedeflerin ölçülebilirliğini miktar ve zaman boyutuyla ifade eden araçlardır.

**Strateji Geliştirme Kurulu:** Üst yöneticinin başkanlığında üst yönetici yardımcıları, idarenin harcama yetkilileri ile ihtiyaç duyması halinde üst yöneticinin görevlendireceği diğer kişilerden oluşan kuruldur.

**Stratejik Plan Değerlendirme Raporu:** İzleme tabloları ile değerlendirme sorularının cevaplarını içeren ve her yıl şubat ayının sonuna kadar hazırlanan rapordur.

**Stratejik Plan Genelgesi:** Stratejik plan hazırlık çalışmalarını başlatan, Strateji Geliştirme Kurulu üyelerinin isimlerini içeren ve bakanlıklar ile bakanlıklara bağlı, ilgili ve ilişkili kuruluşlarda Bakan, diğer kamu idareleri ve mahalli idarelerde üst yönetici tarafından yayımlanan genelgedir.

**Stratejik Plan İzleme Raporu:** Stratejik plandaki performans göstergelerine ilişkin Ocak Haziran dönemi gerçekleştirmelerinin izlenmesine imkân veren ve her yıl temmuz ayının sonuna kadar hazırlanan rapordur.

**Üst Politika Belgeleri:** Kalkınma planı, hükümet programı, orta vadeli program, orta vadeli mali plan ve yıllık program ile idareyi ilgilendiren ulusal, bölgesel ve sektörel strateji belgeleridir.

**Üst Yönetici:** Bakanlıklarda müsteşarı, diğer kamu idarelerinde en üst yöneticiyi, il özel idarelerinde valiyi ve belediyelerde belediye başkanını ifade eder.



## GİRİŞ

Stratejik Planlama Ekibimizin hazırlamış olduğu 2024-2028 stratejik planlamanın en önemli özelliği, geniş kapsamlı işbirliği ve sistematik bir çalışma gerektirmesidir.5018 sayılı Kanun'da stratejik plan, "kamu idarelerinin orta ve uzun vadeli amaçlarını, temel ilke ve politikalarını, hedef ve önceliklerini, performans ölçütlerini, bunlara ulaşmak için izlenecek yöntemler ile kaynak dağılımlarını içeren plan" olarak tanımlanmıştır.

Bu amaçla ilgili mevzuat ve benimsediğimiz temel ilkeler çerçevesinde misyonumuzu ve vizyonumuzu oluşturmak, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler saptamak, performanslarımızı önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçmek ve uygulamanın izleme ve değerlendirmesini yapmak amacıyla Çal Halk Eğitimi Merkezi Müdürlüğü'nün bünyesinde Stratejik Planlama Ekibi oluşturulmuştur.

Stratejik Planlama çalışmaları, merkezimizde belirlenen süreç yönetimi kapsamında belirlenmiş olan planlama sürecine göre gerçekleştirilmiştir. Bu kapsamda Çal Halk Eğitimi Merkezi Stratejik Planlama Ekibi stratejik planı oluşturma çalışmalarını gerçekleştirmek üzere bir uygulama planı oluşturmuştur. Bu plan kapsamında 2024-2028 yıllarını kapsayan Çal Halk Eğitimi Merkezi Müdürlüğü'nün Stratejik Planı hazırlanmıştır.

## Stratejik Planlama Ekibi

### 1- PLANLAMANIN AMACI:

Bu doküman, Çal Halk Eğitim Merkezinin 2024-2028 yılları arasında eğitim kalitesini artırabilmesi ve değişime ayak uydurabilmesi için uygulaması gereken stratejileri ve bu stratejilere dayanan birimlerin hedeflerini belirlemek amacı ile hazırlanmıştır.

### 2- PLANIN KAPSAMI:

Bu stratejik plan; Halk Eğitimi Merkezi Müdürlüğümüzün 2024-2028 yıllarına ait stratejik amaç, hedef ve faaliyetlerini kapsamaktadır.

Dokümanın temel amacı merkezimizin misyon ve vizyonu ile uyumlu stratejiler ile buna dayalı birimlerin hedeflerini toplu halde ilgililerin dikkatine sunmaktır.

# BÖLÜM 1

## STRATEJİK PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2024-2028 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

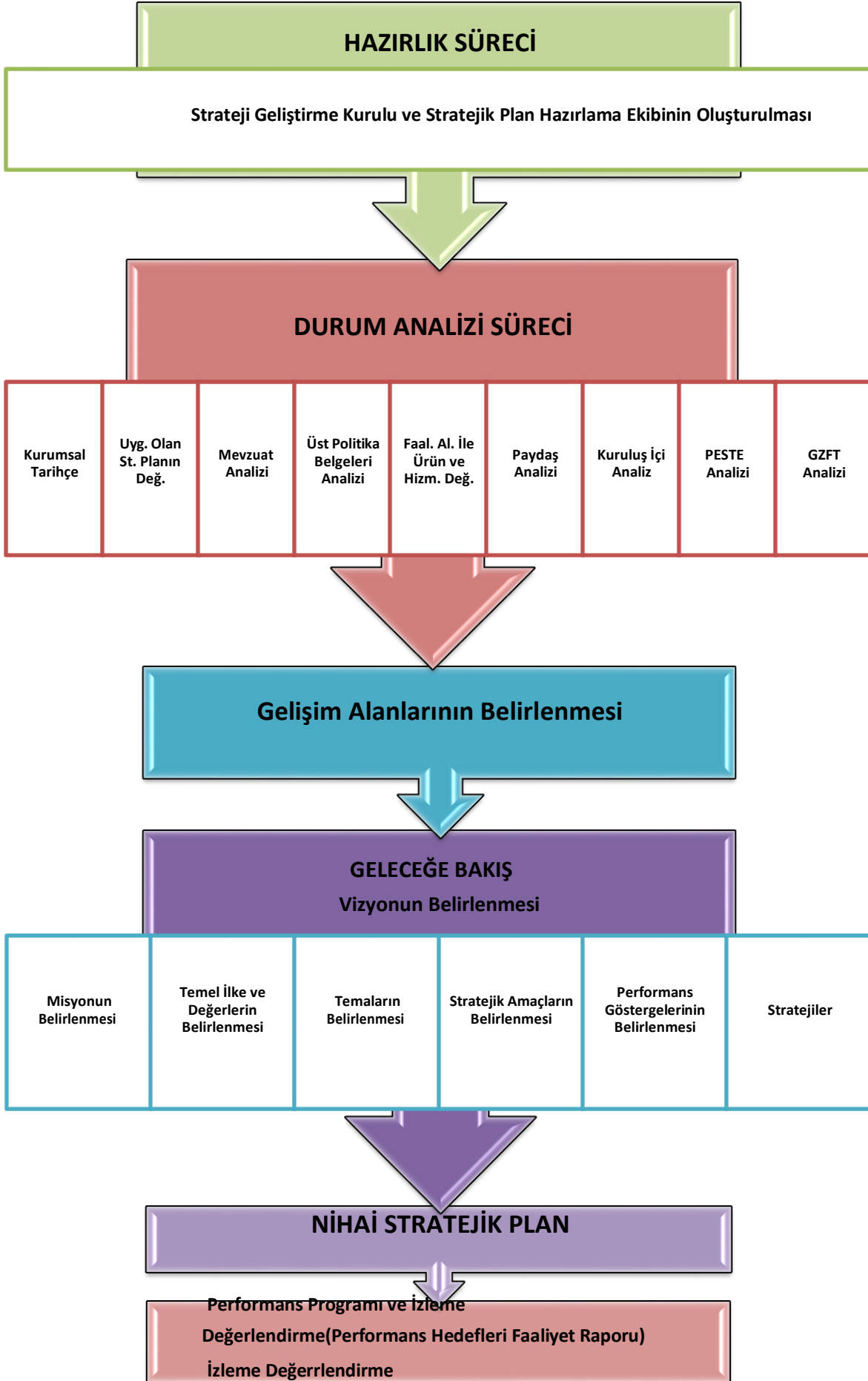
### STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Mehmet DENİZLİ	Müdür	-	Müdür Yardımcısı
-	Müdür Yardımcısı	Hasan KAPLAN	Sınıf Öğretmeni
Hasan KAPLAN	Sınıf Öğretmeni	Fatma ÇELİK	Bilişim Teknolojileri Öğr.
Fatma ÇELİK	Bilişim Teknolojileri Öğr.	Fatma EVRAN	El Sanatları Teknolojisi Nakış Öğr.
Fatma EVRAN	El Sanatları Teknolojisi Nakış Öğr.	Abdullah GÖNÜL	Hizmetli
Abdullah GÖNÜL	Hizmetli		
Feridun ZEYBEK	Okul Aile Birliği Bşk.		

### STRATEJİK PLANLAMA EKİBİ

SIRA NO	ADI SOYADI	UNVANI
1	Mehmet DENİZLİ	Kurum Müdürü
2	Hasan KAPLAN	Sınıf Öğretmeni
3	Fatma EVRAN	El sanatları ve teknolojisi nakış öğt.
4	Fatma ÇELİK	Bilişim teknolojisi öğt.

Şekil 1.Çal Halk Eğitim Merkezi Stratejik Plan Hazırlama Modeli



# BÖLÜM 2

## DURUM ANALİZİ

### 1.KURUMSAL TARİHÇE

Denizli-Çal Halk Eğitimi Merkezi Müdürlüğümüz 1967 yılında ilçemizde faaliyete geçti. Kurulduğu tarihten bu güne kadar belediye hizmet binalarında ve boş olan okullarda hizmet verdi. Son 7 yıldır tarihi eski Tip Projeli Gazi mektebinde Öğretmen evi Müdürlüğü ile birlikte aynı binada hizmetlerini sürdürmekte iken okulun tamir olması nedeniyle eski kaymakamlık lojmanı olarak kullanılan yerde hizmet vermektedir. Müdürlüğümüzün norm kadrosunda halen 1 Müdür 3 öğretmen bulunmaktadır. Kurumumuzda 1 hizmetli bulunmaktadır. Kurumumuzun kendisine ait müstakil hizmet binası bulunmaması nedeniyle kurslarımızın büyük bir çoğunluğu başka kurumların binalarında işbirliği ile açılmaktadır.

Binamızın dışında derslik ve laboratuvar olmadığından diğer kamu kurum ve kuruluşların imkânlarından da yararlanılarak eğitim- öğretim çalışmalarımız devam etmektedir.

Örgün eğitim sistemine hiç girmemiş ya da herhangi bir kademesinde bulunan veya bu kademelerden çıkmış bireylere; gerekli bilgi, beceri ve davranışlar kazandırmak için örgün eğitimin yanında veya dışında onların; ilgi, istek ve yetenekleri doğrultusunda ekonomik, toplumsal ve kültürel gelişmelerini sağlayıcı nitelikte, çeşitli süre ve düzeylerde yaşam boyu yapılan eğitim, üretim, rehberlik ve uygulama etkinlikleri merkezimizin kuruluş amacına yönelik yaptığı çalışmalardır.

Ayrıca Bakanlığımızca yapılan son değişikliklerle Açık Öğretim Okullarının tüm iş ve işlemleri merkezimize devredilmiştir. Bu işlemler ilgili idarecilerimiz tarafından yürütülmektedir.



## Kurum Künyesi

Merkezimizin temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan merkez künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

<b>İLİ:</b> DENİZLİ		<b>İLÇESİ:</b> ÇAL	
<b>Adres:</b>	İsmailler Mahallesi Sağlık Caddesi PTT KarŐısı No:5	<b>Coğrafi Konum:</b>	<a href="https://maps.app.goo.gl/Ux51KZhVT6iEXndb9">https://maps.app.goo.gl/Ux51KZhVT6iEXndb9</a>
<b>Telefon Numarası:</b>	0258 751 30 37	<b>Faks Numarası:</b>	0258 751 30 37
<b>e-Posta Adresi:</b>	140839@meb.k12.tr	<b>Web Sitesi Adresi:</b>	Calhem.meb.k12.tr
<b>Kurum Kodu:</b>	140839	<b>Öğretim Őekli:</b>	Tam Gün-Tam Yıl
<b>Merkezin Hizmete Giriş Tarihi:</b> 1967		<b>Toplam alıŐan Sayısı:</b>	5
<b>Kursiyer Sayısı: (2023-2024)</b>	<b>Kız:</b> 4716 (2023)	<b>Kız:</b> 1432 (2024)	<b>Kız:</b> 2
	<b>Erkek:</b> 1713 (2023)	<b>Erkek:</b> 427 (2024)	<b>Erkek:</b> 2
	<b>Toplam:</b> 6429(2023)	<b>Toplam:</b> 1859 (2024)	<b>Toplam:</b> 4
		<b>Öğretmen Sayısı:</b>	

## alıŐan Bilgileri

Kurumumuzun çalıŐanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

### alıŐan Bilgisi

Unvan	Kız	Erkek	Toplam
Kurum Müdürü	0	1	1
Kurum Müdür Yardımcısı	0	0	0
Sınıf Öğretmeni	0	1	1
Branş Öğretmeni	2	0	2
Rehber Öğretmeni	0	0	0
Yardımcı Personel	0	1	1
Güvenlik Personeli	0	0	0
<b>TOPLAM ÇALIŞAN SAYILARI</b>	2	3	5

## Kurumumuz Bina ve Alanları

Kurumumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

### Kurum Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

MERKEZİN BÖLÜMLERİ	
Merkez Kat Sayısı	1
Kullanılan Bina Alanı	90 m2
Derslik Sayısı	0
Kullanılan Derslik Sayısı	0
Müdür Odası	1
Kullanılan Bahçe Alanı	135 m2
Kantin	0
Tuvalet Sayısı	2
Arşiv	1
Mutfak	1
Büro	1
Toplantı Odası	1
Bilgisayar Odası	0

## Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere kurumumuzda bulunan çalışan durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

### Teknolojik Kaynaklar

Masaüstü Bilgisayar Sayısı	4
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	2
Projeksiyon Sayısı	0
Yazıcı Sayısı	2
Fotokopi Sayısı	2
İnternet Bağlantı Hızı	100 Mbps

## 2.UYGULANMAKTA OLAN STRATEJİK PLANIN DEĞERLENDİRMESİ

### 2019-2023 STRATEJİK PLANIN DEĞERLENDİRMESİ

Kurumumuzun stratejik planında Bakanlığımızın belirlediği tema başlıklarına yer verilmiştir. Amaç ve hedefler ilçe eğitim şartlarına uyarlanarak belirlenmiştir. Amaç ve hedef sayıları Bakanlık stratejik planına uyumludur.

Kurumumuzun çalışmaları ile ilgili 6 aylık dönemlerle İl Milli Eğitim Müdürlüğüne izleme raporu sunulmuştur. İl Milli Eğitim Müdürlüğü'nün koordinasyonunda düzenlenen toplantılarında faaliyetlerimiz ve hedeflerimizin gerçekleşme oranları değerlendirilmiştir. İl geneli değerlendirme toplantılarının ardından ilçemiz okul ve kurum yöneticileri ile değerlendirme toplantıları düzenlenerek, bir sonraki izleme-değerlendirme dönemine kadar yapılacak çalışmalar ve alınacak tedbirler tartışılmıştır.

Kurumumuz bünyesinde verilen kurslar sayesinde; eğitim kalitesinin artırılması için ölçme ve değerlendirme yöntemlerinin etkin bir şekilde kullanıldığı; öğrencilerin bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplum hizmeti alanlarında etkinliklere katılımlarının artırılarak hedefe ulaşıldığı görülmüştür.

Öğrencilerin yaş, okul türü ve programlarına göre gereksinimlerini dikkate alan beceri temelli kurs programları ayarlanmış olup, hayat boyu öğrenme politikalarının kurumumuzda uygulanması noktasında başarılı bir dönem geçirilerek hedefe ulaşıldığı görülmüştür.

Yönetim ve öğrenme etkinliklerinin izlenmesi, değerlendirilmesi ve geliştirilmesi amacıyla veriye dayalı yönetim yapısına geçilerek istatistiki verilerin tutulup kayıt altına alındığı; vatandaşlarımızın her türlü taleplerinin eksiksiz ve zamanında karşılandığı; kurum yöneticilerimizin ve öğretmenlerimizin hizmet içi eğitimler ile müdürlüğümüzün düzenlediği seminerler aracılığıyla mesleki gelişimlerinin artırılmasıyla hedefe ulaşıldığı görülmüştür.

Önceki stratejik planımızın uygulanmış olduğu 4yıllık süre zarfında, planımızda yer verdiğimiz amaç ve hedefler, paydaşlarımızın beklentilerini karşılayacak yeterlilikte olmasına rağmen birçok göstergenin gerçekleşme düzeyinin tespiti ile ilgili güçlük yaşanmıştır. İstatistik bilgilerinin bir kısmı e-okul veya MEBBİS sisteminden elde edilememekte, bir kısmı ise ancak yerel çalışmalarla elde edilebilmektedir. Bilgilerin çoğunluğu okul düzeyinde talep edilmekte, bu durum zaman kaybına ve daha fazla iş yüküne sebep olmaktadır.

Amaç 1; PG 1.2.1 Bir yılda yerel, ulusal, uluslar arası proje, yarışma, müsabaka, sergi, defile vb. etkinliklere katılan kursiyer sayısı %30 da kalmış yıl içinde yaşanan özel sebeplerden dolayı oran fazla yükselememiştir.

Açık öğretim lise öğrencilerinin gerekli işlemleri kurumumuzda yapıldığı için her yıl yükselme meydana gelmektedir.

2019-2023 Stratejik Planımızdaki amaç, hedef ve göstergeler, Bakanlık ve İl MEM Stratejik Planları ile uyumlu olarak hazırlanmıştır. Paydaşlarımızın beklentileri, kurumumuzun faaliyet alanları, ihtiyaçlar ve gelişim alanları ile MEB politikaları birlikte analiz edilerek belirlenmiştir.

### 3.MEVZUAT ANALİZİ

Çal Halk Eğitim Merkezi, İl ve İlçe Milli Eğitim Müdürlüğümüzün tabi olduğu tüm yasal yükümlülüklere uymakla mükelleftir. Bunların dışında Halk Eğitim düzeyinde yükümlülük arz eden mevzuat, Tablo 1’de ayrıca gösterilmiştir.

**Tablo 1 Mevzuat Analizi**

Yasal Yükümlülük	Dayanak
<ul style="list-style-type: none"><li>• Kurumumuzun Kanun, Kanun Hükmünde Kararname, Tüzük, Genelge ve Yönetmeliklerdeki ilgili hükümleri yerine getirmek</li><li>• “Eğitim-öğretim hizmetleri, insan kaynaklarının gelişimi, halkla ilişkiler, stratejik plan hazırlama, stratejik plan izleme-değerlendirme süreci iş ve işlemleri” faaliyetlerini yürütmek.</li><li>• Resmi kurum ve kuruluşlar, sivil toplum kuruluşları ve özel sektörle mevzuat hükümlerine aykırı olmamak ve faaliyet alanlarını kapsamak koşuluyla protokoller ve diğer işbirliği çalışmalarını yürütmek</li><li>• Halk Eğitim Merkezi kursiyerlerinin kayıt, kurs, sınav, Belge düzenlemek ve onaylatmak, alan araştırması yapmak, talepler doğrultusunda kurs açmak, ve bunların kayıtlarını tutmak, sosyal sorumluluk çalışmaları vb. iş ve işlemleri</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Hayat Boyu Öğrenme Kurumları Yönetmeliği</li><li>• 1739 Sayılı Millî Eğitim Temel Kanunu</li><li>• 652 Sayılı MEB Teşkilat ve Görevleri Hakkındaki Kanun Hükmünde Kararname</li><li>• 439 Sayılı Ek Ders Kanunu</li><li>• MEB Personel Mevzuat Bülteni</li><li>• MEB Millî Eğitim Müdürlükleri Yönetmeliği (22175 Sayılı RG Yayınlanan)</li><li>• 26 Şubat 2018 tarihinde yayımlanan Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkındaki Yönetmelik</li><li>• Milli Eğitim Bakanlığı Hayat Boyu Öğrenme Kurumları Yönetmeliği</li><li>• MEB Eğitim Kurulları ve Zümreleri Yönergesi</li><li>• 2007/17 Sayılı Başbakanlık Genelgesi</li></ul>

Bu yasal dayanakların haricinde ayrıca yasal güçten kaynaklanan ve işlerin yapılması sırasında yönetim hizmetleri açısından durumumuz ve yasal yetki ve dayanaklarımız mevcuttur.

**Millî Eğitim Bakanlığı Yaygın Eğitim Kurumları Yönetmeliğinin 7. maddesine göre merkezimiz aşağıda sıralanan görevleri yapmakla yükümlüdür:**

**a)** Millî kültür, bilimsel ve teknolojik gelişmelere uyum, yurttaşlık eğitimi, aile eğitimi, güzel sanatlar, sportif, sosyal ve kültürel etkinlikler ile benzeri konuları içeren eğitim çalışmaları yapmak.

**b)** Bilmeyenlere okuma-yazma öğretimi, bilenlere eksik eğitimlerinin tamamlanması için destek sağlayıcı sürekli eğitim vermek, şartlar ve ihtiyaçlara göre ilgili eğitim kurumları ile iş birliği yapılarak programlar hazırlamak ve uygulamak.

**c)** Meslek öncesi eğitim ve yeni bir meslek edinme, çok yönlü iş eğitimi, endüstri içinde eğitim ve hayat boyu öğrenme konularını kapsayan yaygın eğitim veya kısa süreli ve kademeli mesleki ve teknik eğitim programları uygulamak; yerel düzeyde iş gücü piyasası ile ilgili araştırmalar yaparak istihdama yönelik meslek alanlarında kurslar düzenlemek ve nitelikli insan gücü yetiştirilmesine katkı sağlamak.

**ç)** Eğitim ihtiyacı olan alanlarda okuma-yazma, sosyal ve kültürel, mesleki ve teknik kurslar ile sosyal etkinlikler çerçevesinde toplantı, gezi, kampanya, kurs, seminer, konferans, yarışma, açık oturum, sergi, panel, sempozyum ve benzeri etkinlikler düzenlemek; gerekli şartların oluşturulması kaydıyla yöresel, ulusal ve uluslar arası düzeyde etkinlikler gerçekleştirmek; ihtiyaç duyulan kulüpleri oluşturarak çalıştırmak.



**d)** İmkânlar ölçüsünde kitaplıklar oluşturmak, belli aralıklarla yayınlar yapmak, çevrenin tarihî ve kültürel değerlerini derlemek ve yayın yoluyla tanıtmak.

**e)** Millî bayramlar, mahallî kurtuluş günleri, belirli gün ve haftalar, çevreye ait gelenek ve görenekler ile millî kültür değerlerinin tanıtılması, korunup yaşatılması yönünde çalışmalar yapmak.

**f)** Etkinliklerle ilgili hazırlanmış yazılı, görsel ve işitsel araçlardan belli bir program çerçevesinde kursiyerlerin yararlanmasını sağlayıcı çalışmalar yapmak.

**g)** Hayat boyu öğrenmeyi destekleyen ulusal ve uluslararası bilgi ağı oluşturmak, e-öğrenme uygulamalarında erişime açık bilgi kaynaklarının artırılmasını sağlamak.

**ğ)** Bakanlığa bağlı olmayan kurum ve kuruluşlarla iş birliği yaparak özel eğitim gerektiren bireyler, koruma altındaki bireyler, sokakta çalışan veya yaşayan çocuklar, değişik sektörlerde çalışan çocuklar, tedavi altındaki madde bağımlıları, tutuklu ve hükümlüler, rehabilitasyon merkezleri ile hastanede yatan kişilere kurs ve etkinlikler düzenlemek.

**h)** Emekliliğe uyum ve yaşlılara yönelik etkinlikler gerçekleştirmek.

**ı)** Aileyi geliştirmeye yönelik olarak çocuk psikolojisi, bakımı, gelişimi; ergenlik ve gençlik psikolojisi; ev yönetimi, aile iletişimi ve benzeri konularda eğitim etkinlikleri düzenlemek; anne-babalara çocuk eğitimiyle ilgili uygulamalı kurslar düzenlemek ve bu kursiyer çocuklarının yararlanabileceği çocuk bakım ve oyun odaları oluşturmak.

**i)** Uzaktan eğitimle ilgili her türlü gelişmeyi takip ederek, bu tür eğitim faaliyetlerinden yararlanmak için gerekli önlemleri almak

### **Bu yönetmelik çerçevesinde;**

- 1- Okuma-Yazma kursları ve belge tanzimi,
- 2- Yetişkinler 2.kademe eğitimi ve belgesi tanzimi,
- 3- Mesleki ve Teknik Kurslar ile Sosyal ve Kültürel Kurslar ve belge tanzimi,
- 4- Seminer, toplantı, sempozyum, kulüp ve benzeri etkinlikler,
- 5- Kamu kurum ve kuruluşları, belediyeler, vakıflar, dernekler ve meslek odaları ile işbirliği içerisinde gerçekleştirilecek yaygın eğitim faaliyetleri,
- 6- Açık Öğretim okulları ile ilgili kayıt, kayıt yenileme vb. iş ve işlemler, merkezimizin yetkilerindedir.

## 4.ÜST POLİTİKA BELGELERİ ANALİZİ

Tablo 2 Üst Politika Belgeleri Analizi

Üst Politika Belgesi	İlgili Bölüm/Referans	Verilen Görev/İhtiyaçlar
Kalkınma Planları	Önerilen planlar	Kurum Faaliyetlerinde bütçenin etkin ve verimli kullanımı Stratejik Plan Hazırlama İzleme ve Değerlendirme Çalışmaları
Milli Eğitim Şura Kararları	Tümü	5 yıllık hedefleri içeren Stratejik Plan hazırlanması
Orta Vadeli Programlar	Tümü	Bütçe çalışmaları
Orta Vadeli Mali Planlar	Önerilen Politikalar	Hedef ve stratejilerin belirlenmesi
MEB Kalite Çerçevesi	Tümü	Hedef ve stratejilerin belirlenmesi
MEB 2024-2028 Stratejik Plan Hazırlık Programı	Tümü	2024-2028 Stratejik Planı Hazırlama Takvimi
MEB 2024-2028 Stratejik Plan	Tümü	MEB Politikaları Konusunda Taşra Teşkilatına Rehberlik
Denizli İl Milli Eğitim Müdürlüğü 2019-2023 Stratejik Planı	Tümü	Amaç, hedef, gösterge ve stratejilerin belirlenmesi
Denizli İl Milli Eğitim Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Planı	Tümü	Amaç, hedef, gösterge ve stratejilerin belirlenmesi
Çal İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü 2019-2023 Stratejik Planı	Tümü	Amaç, hedef, gösterge ve stratejilerin belirlenmesi
Çal İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Planı	Tümü	Amaç, hedef, gösterge ve stratejilerin belirlenmesi

## 5.FAALİYET ALANLARI İLE ÜRÜN VE HİZMETLERİN BELİRLENMESİ

Tablo 3 Faaliyet Alanı - Ürün/Hizmet Listesi

Faaliyet Alanı	Ürün/Hizmetler
<b>A- Eğitim-Öğretim Hizmetleri</b>	1. Eğitim-öğretim iş ve işlemleri 2. Özel Eğitim Hizmetleri 3. Kurum Teknolojik Altyapı Hizmetleri 4. Anma ve Kutlama Programlarının Yürütülmesi 5. Yarışmaların Düzenlenmesi ve Değerlendirilmesi İşleri 6. Sosyal, Kültürel, Sportif Etkinlikler 7. Zümre Toplantılarının Planlanması ve Yürütülmesi 8. Öğrencileri Sınavlara Hazırlama ve Yetiştirme Kurs İşlemleri
<b>B- Yaygın Eğitim Hizmetleri</b>	1. Beceri ve Hobi Kursları Açılış Onay İşlemleri 2. Kadınlar İçin Mesleki Eğitim Projesi ile İlgili İşlemler
<b>C- Stratejik Planlama, Araştırma-Geliştirme</b>	1. Stratejik Planlama İşlemleri 2. İhtiyaç Analizleri 3. Eğitime İlişkin Verilerin Kayıtlanması 4. Araştırma-Geliştirme Çalışmaları 5. Projeler Koordinasyon 6. Eğitimde Kalite Yönetimi Sistemi (EKYS) İşlemleri
<b>D- İnsan Kaynaklarının Gelişimi</b>	1. Personel Özlük İşlemleri

	<ol style="list-style-type: none"><li>2. Norm Kadro İşlemleri</li><li>3. Hizmetçi Eğitim Faaliyetleri</li></ol>
<b>E- Fiziki ve Mali Destek</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Sistem ve Bilgi Güvenliğinin Sağlanması</li><li>2. Ders Kitapları ile Eğitim Araç-Gereç Temini ve Dağıtım</li><li>3. Taşınır Mal İşlemleri</li><li>4. Temizlik, Güvenlik, Isıtma, Aydınlatma Hizmetleri</li><li>5. Satın Alma ve Tahakkuk Hizmetleri</li><li>6. Evrak Kabul, Yönlendirme ve Dağıtım İşlemleri</li><li>7. Arşiv Hizmetleri</li><li>8. Sivil Savunma İşlemleri</li><li>9. Enerji Yönetimi ile İlgili Çalışmalar</li><li>10. Bütçe İşlemleri (Ödenek Talepleri, Aktarımlar)</li></ol>
<b>F-Denetim ve Rehberlik</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Kurum Personelinin Teftiş ve Denetimi</li><li>2. Öğretmenlere Rehberlik ve İşbaşında Yetiştirme Hizmetleri</li><li>3. Ön İnceleme, İnceleme ve Soruşturma Hizmetleri</li></ol>
<b>G-Halkla İlişkiler</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Bilgi Edinme Başvurularının Cevaplanması</li><li>2. Protokol İş ve İşlemleri</li><li>3. Basın, Halk ve Ziyaretçilerle İlişkiler</li><li>4. Okul-Aile İşbirliği</li></ol>

## 6.PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun faaliyet alanları dikkate alınarak, kurumumuzun faaliyetlerinden yararlanan, faaliyetlerden doğrudan/dolaylı ve olumlu/olumsuz etkilenen veya kurumumuzun faaliyetlerini etkileyen paydaşlar (kişi, grup veya kurumlar) tespit edilmiştir.

### İÇ PAYDAŞLAR

- a-Öğrenci / Kursiyer.
- b-Öğretmenlerimiz
- c-İdarecilerimiz
- d-Yardımcı personellerimiz

### DIŞ PAYDAŞLAR

- a-Denizli İl Milli Eğitim Müdürlüğü
- b-Çal Kaymakamlığı
- c-Çal İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü
- d- İlçe Tarım Orman Müdürlüğü
- e- İlçe Emniyet Müdürlüğü
- f- İlçe Toplum Sağlığı Merkezi
- g- Diğer Eğitim Kurumları
- h- Özel Sektör
- i- Sivil Toplum Kuruluşları
- g- İlçe Belediye Başkanlığı
- h- Diğer Kurum ve Kuruluşlar

**Tablo 4 Paydaş Tablosu**

Paydaş Adı	İç Paydaş	Dış Paydaş
Denizli İl Milli Eğitim Müdürlüğü		√
Çal Kaymakamlığı		√
Çal İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü		√
Kurum Müdürümüz	√	
Öğretmenlerimiz	√	
Kursiyerlerimiz	√	
Velilerimiz		√
Personelimiz	√	
İlçe Tarım Orman Müdürlüğü		√
İlçe Emniyet Müdürlüğü		√
İlçe Toplum Sağlığı Merkezi		√
Diğer Eğitim Kurumları		√
Özel Sektör		√
Sivil Toplum Kuruluşları		√
İlçe Belediye Başkanlığı		√
Diğer Kurum ve Kuruluşlar		√

## Paydaşların Önceliklendirilmesi

Paydaşların önceliklendirilmesi; Kamu İdareleri İçin Stratejik Plan Hazırlama Kılavuzunda (26 Şubat 2018) belirtilen Paydaş Etki/Önem Matrisi tablosundan yararlanılmıştır.

**Tablo 5 Paydaşların Önceliklendirilmesi**

Paydaş Adı	İç Paydaş	Dış Paydaş	Önem Derecesi	Etki Derecesi	Önceliği
Denizli İl Milli Eğitim Müdürlüğü		√	5	5	5
Çal Kaymakamlığı		√	5	5	5
Çal İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü		√	5	5	5
Kurum Müdürümüz	√		5	5	5
Öğretmenlerimiz	√		5	5	5
Kursiyerlerimiz	√		5	5	5
Velilerimiz		√	5	5	5
Personelimiz	√		5	5	5
İlçe Tarım Orman Müdürlüğü		√	4	4	4
İlçe Emniyet Müdürlüğü		√	3	3	3
İlçe Toplum Sağlığı Merkezi		√	3	3	3
Diğer Eğitim Kurumları		√	4	4	4
Özel Sektör		√	5	5	5
Sivil Toplum Kuruluşları		√	2	2	2
İlçe Belediye Başkanlığı		√	4	4	4
Diğer Kurum ve Kuruluşlar		√	4	4	4
Önem Derecesi: 1, 2, 3 gözet; 4,5 birlikte çalış					
Etki Derecesi: 1, 2, 3 İzle; 4, 5 bilgilendir					
Önceliği: 5= Tam; 4=Çok; 3=Orta; 2=Az; 1=Hiç					

## Paydaşların Değerlendirilmesi

Paydaş Analizi kapsamında Stratejik Plan Hazırlama Ekibi; kurumumuzun sunduğu ürün/hizmetlerinin hangi paydaşlarla ilgili olduğu, paydaşların ürün/hizmetlere ne şekilde etki ettiği ve paydaş beklentilerinin neler olduğu gibi durumları değerlendirerek Paydaş Ürün/Hizmet Matrisi hazırlamıştır.

**Tablo 6 Paydaş-Ürün/Hizmet Matrisi**

	Ürün/Hizmet Numarası	İl MEM	Kaymakamlık	İlçe MEM	Kurum Müdürümüz	Öğretmenler	Kursiyerler	Veliler	Personel	İlçe Tarım Orman Müdürlüğü	İlçe Emniyet Müdürlüğü	İlçe Toplum Sağlığı Merkezi	Diğer Eğitim Kurumları	Özel Sektör	Sivil Toplum Kuruluşları	İlçe Belediye Başkanlığı	Diğer Kurum ve Kuruluşlar
A -Eğitim Öğretim Faaliyetleri	1				✓	✓	✓			✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
	2				✓	✓	✓										
	3				✓	✓	✓	✓									
	4				✓	✓	✓				✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
	5				✓	✓	✓	✓								✓	
	6				✓	✓	✓	✓									
	7			✓	✓	✓	✓	✓									
B-Strateji Geliştirme, Ar-Ge Faaliyetleri	1			✓	✓	✓			✓								
	2			✓	✓	✓											
	3				✓	✓											
	4				✓	✓											
	5				✓	✓	✓										
	6			✓	✓	✓	✓										
C-İnsan Kaynakları Gelişimi	1	✓	✓	✓	✓	✓			✓								
	2	✓	✓	✓	✓	✓			✓								
	3	✓	✓	✓	✓	✓			✓								
D-Fiziki ve Mali Destek	1			✓	✓	✓	✓		✓		✓						
	2				✓	✓	✓										
	3			✓	✓	✓			✓								
	4			✓	✓	✓	✓		✓		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
	5			✓	✓	✓	✓	✓	✓								
	6			✓	✓	✓			✓								
	7			✓	✓	✓			✓								
E-Denetim ve Rehberlik	1	✓	✓	✓	✓	✓			✓								
	2	✓	✓	✓	✓	✓											
	3	✓	✓	✓	✓	✓			✓								
F-Halkla İlişkiler	1			✓	✓	✓		✓									
	2	✓	✓	✓	✓	✓											
	3			✓	✓	✓		✓	✓								
	4				✓	✓	✓	✓									

### 1.7.1. Paydaş Görüşlerinin Alınması ve Değerlendirilmesi

Paydaş Analizi kapsamında, paydaş görüşlerinin alınması çalışmalarında farklı yöntemler izlenmiştir. Çal Halk Eğitim Müdürlüğü Stratejik Plan Hazırlama Ekibi, üyeler ile yüz yüze görüşme, toplantı ve eğitim faaliyetleri gerçekleştirmiştir. Çal Kaymakamlığı, İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü, kamu kurum ve kuruluşları, yerel kuruluşlar, sivil toplum kuruluşları ile mülakatlar gerçekleştirilmiş, paydaşlarımızın beklenti ve önerileri alınmıştır. Mülakatlardan elde edilen sonuçlar nitel olarak değerlendirilmiştir.

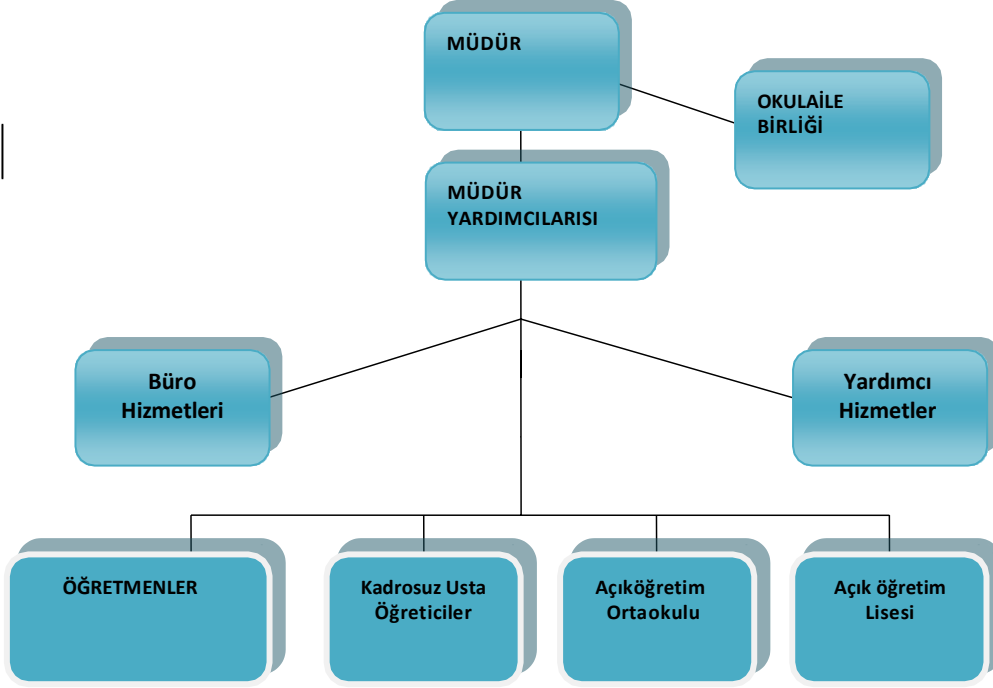
**Tablo 7 Paydaş Görüşlerinin Alınmasına İlişkin Çalışmalar**

Paydaş Adı	Yöntem	Sorumlu	Çalışma Tarihi	Raporlama ve Değerlendirme Sorumlusu
Öğrenci ve Kursiyerler	Toplantı	S.P.Ekip Bşk.	12.09.2023	S.P.Ekibi
Kurum Personeli	Toplantı	S.P.Ekip Bşk.	11.09.2023	S.P.Ekibi
Usta öğretmenler	Toplantı	S.P. Koordinatörü	4-7.09.2023	S.P. Ekibi
Yöneticiler	Toplantı	S.P. Koordinatörü	4-7.09.2023	S.P. Ekibi
Çal İlçe Milli Eğitim Çalışanları	Toplantı	S.P. Koordinatörü	4-7.09.2023	S.P. Ekibi
Kaymakamlık	Toplantı	S.P. Koordinatörü	8.09.2029	S.P. Ekibi
Belediye	Toplantı	S.P. Koordinatörü	08.09.2023	S.P. Ekibi
Müftülük	Toplantı	S.P. Koordinatörü	08.09.2023	S.P. Ekibi
İlçe tarım	Toplantı	S.P. Koordinatörü	11.09.2023	S.P. Ekibi
Muhtarlar	Toplantı	S.P. Koordinatörü	11.09.2023	S.P. Ekibi
Esnaf Odası	Toplantı	S.P. Koordinatörü	11.09.2023	S.P. Ekibi
İl Kültür Turizm Müdürlüğü	Toplantı	S.P. Koordinatörü	11.09.2023	S.P. Ekibi
Çal SiAD	Toplantı	S.P. Koordinatörü	12.09.2023	S.P. Ekibi
Çal Meslek Yüksek Okulu	Toplantı	S.P. Koordinatörü	12.09.2023	S.P. Ekibi
Tügva Çal Temsilciliği	Toplantı	S.P. Koordinatörü	13.09.2023	S.P. Ekibi

## 7.KURULUŞ İÇİ ANALİZ

a) Teşkilat Şeması

b) İnsan Kaynakları Yetkinlik Analizi



Tablo 8 Kurum Yönetici Sayısı

YONETİCİ SAYILARI			
	Müdür	Müdür Başyardımcısı	Müdür Yardımcısı
Norm	1	0	-
Mevcut	1	0	-

Tablo 9 Öğretmen, Öğrenci, Derslik Sayıları

SIRA	OGRENCI-OGRETMEN-DERSLİK BİLGİLERİ	SAYI
1	Öğrenci Sayısı	-
2	Öğretmen Sayısı	-
4	Derslik Sayısı	0
5	Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı	0
6	Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı	0

Tablo 10 Branş Başında Öğretmen Norm, Mevcut İhtiyaç Sırası

Sıra	Branş	Norm	Mevcut	İhtiyaç
1	El Sanatları Teknolojisi	1	1	0
2	Bilişim Teknolojileri	1	1	0
3	Sınıf Öğretmeni	1	1	0

Tablo 11 Yardımcı Personel/Destek Personel Sayısı

Sıra	Branş	Norm	Mevcut	İhtiyaç
1	Memur	0	0	0
2	Yardımcı Personeli	1	1	0
3	Güvenlik Görevlisi	0	0	0



**Tablo 12: Halk Eğitim Merkezleri Kurum/Derslik/Öğrenci/Öğretmen Sayıları (2019-2023)**

KURUM TÜRÜ	Kurum Sayısı	Derslik Sayısı	Toplam Öğrenci Sayısı			Toplam Öğretmen Sayısı		
			T	E	K	T	E	K
Halk Eğitim Merkezi	1	-	18.329	6.287	12.042	3	1	2

### c) Teknolojik Kaynaklar

**Tablo 13 Teknoloji ve Bilişim Altyapısı**

Teknoloji ve Bilişim Altyapısı	
Etkileşimli akıllı tahta sayısı	0
Tablet sayısı	0
İnternet altyapısı	Var
Bilgisayar/bilişim teknolojileri sınıfı/laboratuvarı sayısı	0
Fotokopi makinesi sayısı	2
DYS kullanımı	Var
Bilişim Teknolojileri/Bilişim Teknolojileri Rehber Öğretmeni sayısı	Var
Elektronik dilek, istek, öneri sisteminin kullanımı	Yok
SMS bilgilendirme sistemi kullanımı	Var
MEB tarafından sağlanan resmi internet sitesinin kullanımı	Var
Resmi elektronik posta adresinin kullanımı	Var
Kurumsal istatistik elde etme sistemi kullanımı	Var

## d) Kurum Kültürü Analizi

Kurumumuzdaki faaliyet alanlarına ilişkin hizmetler, tüm çalışanlar tarafından işbirliği ve koordinasyon içerisinde yürütülmektedir. Yöneticilerimiz, eğitim faaliyetleri ile ilgili herhangi bir sorun yaşandığında veya bir ihtiyacın projelendirilerek çözülmesi gerektiğinde, sürecin her aşamasında öğretmenlerimizin, usta öğreticilerimizin ve personelimizin görüş ve önerilerine başvurmaktadır. İletişim yöntemleri çoğunlukla yüz yüze toplantı ve bireysel görüşmeler şeklinde olmakla birlikte, resmi yazışma sistemi olan DYS de etkin kullanılmaktadır. Kurumumuzun resmi internet sitesi ve kurumsal elektronik posta adresimiz aktif olarak kullanılmaktadır.

Öğretmenlerimizin her biri, kişisel ve mesleki açıdan farklı yeterliliklere sahiptir. Sunulan hizmetin türüne ve niteliğine göre, kurum içi görevlendirmeler mesleki yeterliliğe göre şekillendirilmektedir. Yöneticiler tarafından, öğretmenlerimize eğitim faaliyetlerinde yeteri kadar serbestlik alanı bırakılmaktadır. Bu durum, öğretmenlerimizin daha verimli olmasını ve kendilerini güvende hissetmelerini sağlamaktadır.

Hizmetlerimiz, tüm paydaşlarımızın erişebileceği şeffaf bir şekilde sunulmaktadır. Kurslarımız ile ilgili duyurular internet sitemizden, sosyal medya hesabımızdan ve SMS sistemimizden yapılmaktadır. Ayrıca alan taraması yapılarak kurs ihtiyaçları belirlenmeye çalışılmaktadır. Mümkün olduğu oranda merkez dışında da kurslar düzenlenmektedir. Merkeze uzak olan yerleşim yerlerindeki kurslara görevlendirilecek usta öğretici bulmakta güçlükler çekilmektedir. Kursların planlanmasında kamu kurum ve kuruluşları ve özel sektör ile işbirliği yapılmaktadır.

Personelimiz, İl ve İlçe Milli Eğitim Müdürlüğümüzün re'sen düzenlediği hizmetiçi eğitim faaliyetlerine eksiksiz katılım sağlamaktadır. Ayrıca sene başı öğretmenler kurul toplantısında personelimizin ihtiyaçları görüşülerek, mesleki yeterliliğin artırılması amacıyla hizmetiçi eğitim faaliyetleri talep edilmektedir. Kurumumuzda ortaya çıkan anlık ihtiyaçların giderilmesi için önceden tedbir alınmaktadır. Daha nitelikli ve kapsamlı ihtiyaçların giderilmesi için proje tabanlı sorun çözme yöntemleri kullanılmaktadır.

Kurumumuzun 2024-2028 Stratejik Planının hazırlık çalışmaları, çalışma takvimine uygun olarak başlatılmıştır. Personelimiz, stratejik yönetim süreci hakkında yeterli bilgi birikimine sahiptir. Bu durum stratejik plan hazırlama çalışmalarının sahiplenilmesine ve sağlıklı bir şekilde yürütülmesine olanak sunmaktadır.

## e) Fiziki Kaynak Analizi

Tablo 14 Kurum Binamızın Fiziki Durumu

Sıra	Kullanım Alanı/Türü	Bina Sayısı (Tahsisli Binalar Dâhil)	Kapasite Durumu (Yeterli/Yetersiz)
1	Hizmet Binası	1	Yetersiz
2	Personel Lojmanı	Yok	-
3	Spor Salonu	Yok	Yetersiz
4	Kütüphane	Yok	-
5	İhata Duvarı	Kısmen	Yetersiz
6	Güvenlik Kamerası Sayısı	4	Yeterli
7	Mutfak	1	Yeterli
8	Engelli Asansörü	Yok	-
9	Engelli WC	Yok	-
10	Derslik	Yok	Yetersiz

## f) Mali Kaynak Analizi

Müdürlüğümüzün 2020 yılında başlamış olduğu Döner Sermaye işleri, her geçen yıl artmış ve farklı alanlarda da devamlılığını sürdürmektedir. Müdürlüğümüzün 2019-2023 döneminde kaynakları, uygulanmakta olan tasarruf tedbirleri de dikkate alınarak aşağıdaki tabloda sunulmuştur.

**Tablo 15 Mali Kaynaklar (TL)**

KAYNAKLAR	Planın 1.yılı 2019	Planın 2.yılı 2020	Planın 3.yılı 2021	Planın 4.yılı 2022	Planın 5. Yılı 2023	Toplam Kaynak
Bütçe Dışı Fonlar (Döner Sermaye)	0	514.466,53₺	1.817.707,63₺	666.344,24₺	2.042.394,25₺	5.067.912,25₺
Diğer (Ulusal ve Uluslararası Hibe Fonları vb.)	0	0	0	0	0	0
<b>TOPLAM</b>	<b>0</b>	<b>514.466,53₺</b>	<b>1.817.707,63₺</b>	<b>666.344,24₺</b>	<b>2.042.394,25₺</b>	<b>5.067.912,25₺</b>

### 2024 Yılı Müdürlüğümüz Bütçesi(Ekonomik Sınıflandırma)

2023 yılı bütçesinden yararlanarak 2024 yılı tahmini bütçesi oluşturulmuş ve değişim oranlarına aşağıda yer alan tabloda yer verilmiştir.

ÖDENEK TÜRÜ	2023 YILI BÜTÇESİ	2024 YILI BÜTÇESİ TAHMİNİ	DEĞİŞİM ORANI
Personel Gideri	3.231.399,67	4.200.819,57	%30
Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Gideri	307.239,56	399.411,42	%30
Mal ve Hizmet Alım Gideri	506.018,35	607.222,02	%20

### 8.PESTLE ANALİZİ(Politik, Ekonomik, Sosyolojik, Teknolojik Mevzuat-Yasal,Ekolojik analiz)

PESTLE analiziyle Çal Halk Eğitimi Merkezi Müdürlüğümüz üzerinde etkili olan veya olabilecek politik, ekonomik, sosyokültürel, teknolojik, yasal ve çevresel dış etkenlerin tespit edilmesi amaçlanmıştır. Bu analizin ilk aşamasını müdürlüğümüzü etkileyen ya da etkileyebilecek unsurların sınıflandırılması oluşturmaktadır. Aşağıdaki tablo ile PESTLE unsurları içerisinde gerçekleşmesi muhtemel olan hususlar ile bunların oluşturacağı potansiyel fırsatlar ve tehditler ortaya konmaktadır.

**Tablo 16 Pestle Analizi**

Politik	Hayat boyu öğrenme çatısı altında mevzuatın bulunması. Milli Eğitim bakanlığına bağlı olması. Hayat boyu öğrenme kurumları yönetmeliğinin bulunması. Diğer bakanlıklarla iş birliği içinde olması.
Ekonomik	Kursların usta öğretmenlere ekonomik açıdan destek sağlaması Kurs programlarının kursiyerlere ekonomik açıdan destek sağlaması Kurs programlarının ilçe ve ülkeye ekonomik katkı sağlaması. Bazı kurs programlarının İş-kur ile ortaklık kurması.
Sosyolojik	Kurslarımıza herkesin katılım sağlaması Sosyal aktivite sayısının artması. Kurum bünyesinde çeşitli sergi programlarının düzenlenmesi Açılan kurslarda ortaya çıkan ürünlerin sergilenmesi için ildeki programlara katılması. Kurs programlarının her yaş grubuna uygun olması neticesinde gerekli yerde gerekli grupların birleştirilmesi

Teknolojik	Kurumumuzda internet alt yapısının olmasının yeterli olması Kurumumuzda yeterli ekipman bulunmaması Elimizde bulunana mevcut ekipmanların bakımlarının düzenli yapılması
Mevzuat-Yasal	Çok sayıda kurs programlarının bulunması Her alanda kurs programlarının bulunması Hayat boyu öğrenme kurumlarını mevzuatının var olması.
Ekolojik	Kurslarımızın hafta içi ve sonu devamlı olması Kurslarımızın yaz kış devam etmesi

## 9.GZFT ANALİZİ

### GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ

Kurumumuzun temel istatistiklerinde verilen kurum künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak kurum müdürü/müdürlüğü kapsamında bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

### ---İÇSEL FAKTÖRLER---

#### Güçlü Yönler

Halk Eğitim kurslarının her kesime ve her yaşa yönelik olması.
Alanında uzman kişilerin eğitim öğretimde istihdam edilebilmesi.
Kolayca kurslara hem kendileri hem de çocukları katılım sağlayabiliyor.
Binamızın ilçe merkezinde ulaşılabilir bir konumda bulunması.
Kursların ücretsiz olması.
Kurslar için gerekli temel ihtiyaç bütçelerinin yeterli olması.
Toplumun farklı kesimlerini bir araya getirerek toplumsal kaynaşmayı sağlaması.
Eğitim- Öğretime dönük her yerde eğitim verebilmesi.

#### Zayıf Yönler

Okuma alışkanlığının az olması.
Ulaşım sıkıntısı nedeniyle bazı alanlarda öğretici sıkıntısı çekilmesi.
Okuma alışkanlığının az olması.
Fiziki mekanların( bina, derslik, laboratuvar vb.) yetersiz olması.
Bazı özellikli kurslar için atölyelerimizin olmaması.
Bu kadar geniş alanda hizmet veren kurumun kamu bütçesinden yeterli destek alamaması.
Çok sayıda usta öğretici ile çalışmak zorunda olunması.
Mahallelerdeki vatandaşlarımıza ulaşım ve bilgilendirmede yaşanan problemler.

### ---DIŞSAL FAKTÖRLER---

#### Fırsatlar

Milli Eğitim Bakanlığının mesleki eğitime öncelik ve destek veriyor olması.
Kurslarımızdan belge alanların iş bulabilme imkanlarının olması.
Hizmet verilebilecek çok geniş bir kitlenin olması
AB projelerine katılma olanağı
İhtiyaç olan her alanda kurs açılabilmesi.
İlçemizin üzümcülük başta olmak üzere tarım konusunda köklü bir geçmişinin olması

#### Tehditler

Kurs sonunda istihdamın az ve yetersiz olması.
İlçemizin halkının genel anlamda ekonomik olarak zorluklar yaşaması
İlçemizin fazla oranda göç vermesi.
İhtiyaca cevap veren binamızın ve atölyelerimizin olmaması.
Çok sayıda ve çeşitlilikte kursların olması.
Gündüz, akşam ve hafta sonu kursların olması ve devam takibi.

## 10.TESPİTLER VE İHTİYAÇLARIN BELİRLENMESİ

Tablo 17 Tespitler ve İhtiyaçlar

TESPİTLER / SORUN ALANLARI	İHTİYAÇLAR/ GELİŞİM ALANLARI
<ul style="list-style-type: none"><li>• İl, İlçe ve Okul St. Planlarında bütünlük olmaması</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• İl, İlçe ve Okul hedefleri ve göstergelerinde bütünlük sağlanması</li></ul>
<ul style="list-style-type: none"><li>• Müdürlüğümüzün hizmetlerini mevzuattaki hükümlere uygun olarak yürütmektedir.</li><li>• Tabi olduğumuz mevzuatın kapsamı, Müdürlüğümüzün yetkilerini çeşitlendirmekle birlikte sınırlamaktadır.</li><li>• Kurumsal kültürümüz, mevzuatta sık yaşanan değişikliklere hazırlıklı olmasına rağmen öğrenci ve velilerimizden oluşan paydaşlarımız, yeni ve farklı çalışmalara uyuma direnç göstermektedir.</li><li>• Mevzuat itibarıyla öğrenci velilerinin eğitim faaliyetlerine müdahale alanını sınırlandıran herhangi bir mekanizma bulunmamaktadır.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Diğer kurumlarla işbirliğinde, yetki alanının genişletilmesi</li><li>• Eğitim uygulamaları konusunda ulusal düzeyde tanıtım çalışmaları yaparak öğrenci ve velilerinin bilgilendirilmesi</li><li>• Mevzuatta ihtiyaç duyulan değişikliklerde “yenileme” çalışmaları yerine “güncelleme” çalışmalarına yer verilmesi</li></ul>
	<ul style="list-style-type: none"><li>• Stratejik Plan Hazırlama, Stratejik Yönetim Süreci ile ilgili diğer iş ve işlemler</li><li>• Stratejik Plan hedef ve göstergelerinin üst politika belgelerindeki ilke ve prensiplere uygun hazırlanması</li></ul>
<ul style="list-style-type: none"><li>• Eğitim faaliyetlerine kadın velilerimizin katılım oranları yüksektir fakat genel katılım oranları beklenen düzeyde değildir</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Paydaşların idareden beklentilerinin faaliyet alanlarıyla uyumu sağlanmalı, plan döneminde kurumsal faaliyetler hakkında paydaşlara düzenli bilgilendirme yapılması</li></ul>
<ul style="list-style-type: none"><li>• Çalışanlarımızın her biri farklı türden yeterliliklere sahiptir</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Çalışanlarımızın her alanda bilgi sahibi olması için hizmetiçi eğitim faaliyetleri düzenlenmesi</li></ul>
<ul style="list-style-type: none"><li>• Kurumsal kültürümüz gelişmiş durumdadır. Kurum içi iletişim gelişmiştir, halkla ilişkiler sağlıklı bir şekilde yürütülmektedir.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Eğitim-öğretim faaliyetlerine genel katılım oranlarının yükseltilmesi</li></ul>
<ul style="list-style-type: none"><li>• Kurumumuz 1967 yılında yapılmış olup ihtiyaçları karşılamaktan uzaktır.</li><li>• Derslik sayısı yoktur.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Mevcut hizmet binası yerine yeni bir hizmet binası yapılması</li></ul>
<ul style="list-style-type: none"><li>• Teknoloji açısından bilgisayar eksikliği vardır.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Teknoloji açısından bilgisayar eksikliği vardır.</li></ul>
<ul style="list-style-type: none"><li>• Öngörülemeyen nedenlerden dolayı bütçe de kesinti ihtimalinin yapılması</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Harcama planlamalarında mali kaynaklarda meydana gelecek öngörülemeyen değişikliklerin dikkate alınması</li></ul>

# BÖLÜM 3

## GELECEĞE BAKIŞ

Müdürlüğümüzün misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; kurumumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

### 1.MİSYONUMUZ

Anayasa, Türk Milli Eğitiminin genel amaçları ve temel ilkeleri ile Atatürk İlke ve İnkıpları doğrultusunda evrensel hukuka, demokrasi ve insan haklarına uygun, planlı kalkınma hedefleri doğrultusunda tüm bireylere; ilgi, istek ve yeteneklerine göre, ekonomik, toplumsal ve kültürel gelişmelerini sağlayıcı nitelikte yaşam boyu öğrenme imkanı sağlamaktır.

### 2.VİZYONUMUZ

Yaşam Boyu Öğrenme sürecinde herkes için eğitim veren, herkese eğitim imkân ve ortamı sağlayan ve toplumun her kesimine hitap edebilen bir kurum olmaktır.

### 3.TEMEL DEĞERLERİMİZ

Kurumun tüm çalışanlarında ve kursiyerlerinde:

- 1- Eğitim öğretim ve uygulama hizmetlerinde genellik ve eşitlik ilkesinin uygulandığını,
- 2- Kurumsal iletişimde insana saygının esas alındığını,
- 3- Herkes için, her zaman, her yerde ve her koşulda eğitim verildiğini,
- 4- Ekip çalışmasına önem verildiğini,
- 5- Bilimsel ve teknolojik gelişmelerin sürekli takip edildiğini,
- 6- Dayanışma ve işbirliğine önem verildiğini benimsetmektir.
- 7- Atatürk İlkelerine bağlı olmak,
- 8- Evrensel hukuk ilkelerine ve yasal düzenlemelere uymak,
- 9- Bilimin evrenselliğine inanmak,
- 10- Yenilikçi olmak,
- 11- Doğruluktan ve dürüstlükten taviz vermemek,
- 12- Sürekli mükemmelliği yakalamaya çalışmak,
- 13- Zamanın kıymetini bilmek,
- 14- Faydalı ve Özgün araştırmalar yapmak,
- 15- İşimizi sevmek.

### 4.AMAÇ VE HEDEFLERE İLİŞKİN MİMARİ

#### STRATEJİK AMAÇ 1

Tüm bireylere; ilgi, istek ve yeteneklerine göre, ekonomik, toplumsal ve kültürel gelişmelerini sağlayıcı nitelikte eğitim alma imkanı sağlamak

#### Stratejik hedef 1.1

Her yıl düzenlemiş olduğumuz kurs sayısını % 10 oranında artırmak.

### **Stratejik hedef 1.2**

Hayat boyu öğrenmeyle bireylerde kişisel, çevresel ve mesleki anlamda farkındalık oluşturulacaktır.

### **Stratejik hedef 1.3**

Özel eğitime ihtiyaç duyan ve özel politika gerektiren grupların (engelliler, üstün yetenekliler romanlar, cezaevlerinde bireyler, yaşlılar, mevsimlik tarım işçilerinin çocuklarının eğitimi vb.) hayat boyu öğrenmeye erişimleri artırılabacaktır.

## **STRATEJİK AMAÇ 2**

Günümüzde artan işsizlik probleminin azaltılması amacıyla İstihdama Destek Sağlayıcı Eğitim Programları uygulamak.

### **Stratejik hedef 2.1**

2028 yılına kadar her yıl ihtiyaçlar doğrultusunda istihdam fırsatı oluşturacak kurs açılması.

### **Stratejik hedef 2.2**

Hayat Boyu öğrenmede mesleki beceri ve yetkinlikleri geliştirilecek ve katılımıcılık artırılacaktır.

### **Stratejik hedef 2.3**

Hayat boyu öğrenme faaliyetleri yolu ile bireylerde beceri ve yetkinliklerin geliştirilmesi

## **STRATEJİK AMAÇ 3**

Kurumun amaçlarına ulaşmasını sağlayacak kurumsal imkân ve yetkinlikler verimli ve sürdürülebilir bir şekilde geliştirilecektir.

### **Stratejik hedef 3.1**

Yerel STK ve Yerel Yönetimler ve diğer resmi kuruluşlar ile 2024 yılından 2028 yılına kadar işbirliğine gidilerek eğitim ihtiyaçlarının belirlenmesi ve fiziki kapasite kullanımı için faaliyetler yapmak

### **Stratejik hedef 3.2**

İklim değişikliğinin olumsuz etkilerini azaltmak ve çevresel sürdürülebilirliği sağlamak için tasarruf tedbirleri kapsamında enerji verimliliği artırılacaktır.

### **Stratejik hedef 3.3**

Eğitim ve öğretimin sağlıklı ve güvenli bir ortamda gerçekleşmesi için kurumun sağlığı ve güvenliği geliştirilecektir.



# BÖLÜM 4

## AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM								
Okul/Kurum Türü: Halk Eğitim Merkezleri								
<b>Amaç 1</b>	Tüm bireylere; ilgi, istek ve yeteneklerine göre, ekonomik, toplumsal ve kültürel gelişmelerini sağlayıcı nitelikte eğitim alma imkanı sağlamak							
<b>Hedef 1.1</b>	Her yıl düzenlemiş olduğumuz kurs sayısını % 10 oranında artırmak.							
<b>Performans Göstergeleri</b>		<b>Hedefe Etkisi %</b>	<b>Plan Dönemi Başlangıç Değeri</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>	<b>2027</b>	<b>2028</b>
	<b>1.1.1</b> Hayatboyu öğrenme kapsamında açılan kurslara devam oranı (%)	30	%30	%31	%32	%35	%36	%37
	<b>1.1.2</b> Hayatboyu öğrenme kapsamında açılan kurslara katılan kişi sayısı	90	4200	4400	4600	5000	5100	5200
<b>Stratejiler</b>	<p><b>1.1.1</b> Köy Muhtarları ile toplantılar yaparak kurs faaliyetlerini kırsal kesime doğru yayılması sağlanacaktır.</p> <p><b>1.1.2</b> Daha fazla kişiye ulaşmak için basın ve yayın organları ve kitle iletişim araçları kullanılacaktır.</p> <p><b>1.1.3</b> Kurum çalışmaları ve planlanan faaliyetler web sitesinde sürekli güncellenerek farklı kitlelere duyurulacaktır.</p>							
<b>Koordinator Birim</b>	Usta Öğreticiler, Stratejik plan ekibi, Müdür, Müdür Yardımcısı							
<b>İş Birliği Yapılacak Birim(ler)</b>	BHİŞ, BİETS, HBÖŞ, İKŞ							

<b>Riskler</b>	Kırsal kesimlerde fazla insan bulamama, Kursa katılım sağlamak isteyen genç, orta yaşlı kişilerin sosyal medya ve akıllı telefon kullanamama durumu karşısında haberdar olamama, Akıllı telefon kullanamama durumu karşısında web siteyi kontrol etmede zorlanma,
<b>Maliyet Tahmini</b>	3.500.000
<b>Tespitler</b>	Kurslara katılım sağlayacak kişilerin tespit edilmesi, Kırsal kesimlerde açılmak istenen kurslara dair anket yapılması, Kursiyerlerin ihtiyacı olan kursların tespit edilmesi,
<b>İhtiyaçlar</b>	Kursiyerlerin sosyal medya ve akıllı telefon kullanmalarına dair bir kurs programının planlanması, Kursların açılacağına dair gerekli duyuruların yapılması,

## TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

### Okul/Kurum Türü: Halk Eğitim Merkezleri

<b>Amaç 1</b>	Bireyin bilgi, beceri ve yetkinliklerini geliştirmek amacıyla bireysel ve toplumsal bir yaklaşımla hayat boyu öğrenme imkânları sunmak.						
<b>Hedef 1.2</b>	Hayat boyu öğrenmeyle bireylerde kişisel, çevresel ve mesleki anlamda farkındalık oluşturulacaktır.						
<b>Performans Göstergeleri</b>		<b>Hedefe Etkisi %</b>	<b>Plan Dönemi Başlangıç Değeri</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>	<b>2027</b>	<b>2028</b>
	<b>1.2.1</b> Bir yılda yerel, ulusal, uluslar arası proje, yarışma, müsabaka, sergi, defile vb. etkinliklere katılan kursiyer sayısı	30	%35	%40	%50	%60	%70
	<b>1.2.2</b> Hayatboyu öğrenme tanıtım faaliyetleri	50	80	100	125	156	195

	kapsamında gerçekleştirilen etkinlik sayısı						
	<b>1.2.3</b> Merkez dışında düzenlenen etkinlik sayısı	10	20	30	40	50	60
<b>Koordinatör Birim</b>	Usta öğretmenler, Stratejik Plan Ekibi						
<b>İş Birliği Yapılacak Birim(ler)</b>	BHİŞ, BİETŞ, HBÖŞ, İKŞ, MTEŞ						
<b>Stratejiler</b>	<p><b>1.2.1</b> Yaygın eğitime katılımı artırmak için etkinlik ve workshop düzenlenecektir.</p> <p><b>1.2.2</b> Yaygın eğitim tanıtımı için bölgesel sergi, yarışma, defile vb. düzenlenecektir.</p> <p><b>1.2.3</b> Hayat boyu öğrenme tanıtım faaliyetleri kapsamında etkinlik (yazılı ve görsel medya araçlarının kullanımı, sosyal medya, saha ziyaretleri vb.) düzenlenecektir.</p>						
<b>Riskler</b>	<p>Etkinlik ve workshop çalışmalarına katılımın az olması</p> <p>Sergi, defile, yarışma düzenleyecek alan bulunamaması</p> <p>Sosyal medya ile ilgili olan paylaşımlara herkesin ulaşım sağlayamaması</p>						
<b>Maliyet Tahmini</b>	7.700.000						
<b>Tespitler</b>	<p>Tanıtım için yapılacak olan etkinlik ve workshoplarda kullanılması gereken malzemeler</p> <p>Sergi, yarışma, defile için usta öğretmenlerden gerekli olan malzemelerin temin edilmesi</p>						
<b>İhtiyaçlar</b>	<p>Tanıtım için yapılacak olan etkinlik ve workshoplarda kullanılması gereken malzemeler</p> <p>Sergi, yarışma, defile için usta öğretmenlerden gerekli olan malzemelerin temin edilmesi</p>						

## TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

### Okul/Kurum Türü: Halk Eğitim Merkezleri

<b>Amaç 1</b>	Bireyin bilgi, beceri ve yetkinliklerini geliştirmek amacıyla bireysel ve toplumsal bir yaklaşımla hayat boyu öğrenme imkânları sunmak.
<b>Hedef 1.3</b>	Özel eğitime ihtiyaç duyan ve özel politika gerektiren grupların (engelliler, üstün yetenekliler romanlar, cezaevlerinde bireyler, yaşlılar, mevsimlik tarım işçilerinin çocuklarının eğitimi vb.) hayat boyu öğrenmeye erişimleri artırılacaktır.

Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi &	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	
	<b>1.3.1</b> Bir yılda eğitim kurslarına katılan engelli kursiyer sayısı	1	0	10	20	30	40	50
	<b>1.3.2</b> Bir yılda yaygın eğitim kurslarına katılan geçici koruma altındaki yabancı kursiyer sayısı	1	0	5	10	15	20	25
	<b>1.3.3</b> Özel politika gerektiren grupların ( cezaevlerinde kalanlar, yaşlılar, romanlar, mevsimlik çocuk işçilerinin çocuklarının eğitimi vb. ) hayatboyu öğrenmeye erişimlerinin artırılmasına yönelik hayata geçirilen proje sayısı	1	0	1	2	3	4	5
<b>Koordinatör Birim</b>	Usta öğretmenler, Stratejik Plan Ekibi							
<b>İş Birliği Yapılacak Birim(ler)</b>	BİETS, DHŞ,HBÖŞ, MTEŞ							

<b>Stratejiler</b>	<p><b>1.3.1</b> Hayatboyu öğrenme kurumları özel eğitime ihtiyaç duyan bireylere uygun hale getirilecektir.</p> <p><b>1.3.2</b> Özel eğitime ihtiyaç duyan bireylere kurslar düzenlenecektir.</p> <p><b>1.3.3</b> Özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin ailelerine yönelik kurslar düzenlenecektir.</p> <p><b>1.3.4</b> Özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin yaygın eğitim faaliyetlerine katılmasının önündeki tanıtım eksikliği, kuruma erişimde yaşanan sorunlar vb. engeller tespit edilerek bu sorunların giderilmesine yönelik çalışmalar yürütülecektir.</p> <p><b>1.3.5</b> Özel politika gerektiren gruplara yönelik alan taraması faaliyetleri yürütülecektir.</p> <p><b>1.3.6</b> Özel politika gerektiren gruplara yönelik meslek kursları düzenlenecektir.</p>
<b>Riskler</b>	Bölgede yaşayan engelli bireylerin katılımında zorluk çekmesi Kurs programlarında kısıtlılık olması
<b>Maliyet Tahmini</b>	0
<b>Tespitler</b>	Özel eğitime ihtiyaç duyan kişilerin araştırılması Özel eğitimle ilgili alan çalışması yapılması Özel eğitimle ilgili verilecek eğitmen bulunması
<b>İhtiyaçlar</b>	Özel eğitime ihtiyaç duyan kişilerin araştırılması Özel eğitimle ilgili alan çalışması yapılması Özel eğitimle ilgili verilecek eğitmen bulunması

## TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

### Okul/Kurum Türü: Halk Eğitim Merkezleri

<b>Amaç 2</b>	Günümüzde artan işsizlik probleminin azaltılması amacıyla İstihdama Destek Sağlayıcı Eğitim Programları uygulamak.
<b>Hedef 2.1</b>	2028 yılına kadar her yıl ihtiyaçlar doğrultusunda istihdam fırsatı oluşturacak kurs açılması.

Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi %	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	
	2.1.1 İş birliği yapılan Resmi kurum ve STK sayısı	5	7	8	10	12	13	14
	2.1.2 Fiziki imkanı kullanılan STK ve Resmi Kurum Sayısı	10	10	11	12	13	14	14
	2.1.3 STK ve resmi kurumlarla işbirliğinde açılan kurs sayısı	10	10	11	12	13	14	15
Stratejiler	<p>2.1.1 Sivil toplum kuruluşları ile iş birliğine gidilecektir.</p> <p>2.1.2 Alan çalışmaları istihdama yönelik olarak yürütülecektir.</p> <p>2.1.3 Yerel protokollerin sayısı artırılacaktır.</p>							
Koordinatör Birim	Stratejik Plan Ekibi, Muhtarlık,sivil toplum kuruluşları							
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	BİETS, DHŞ, HBÖŞ,İKS, MTEŞ							
Riskler	İstihdam sağlayacak kurs planlarında sınırlılık yaşanması							
Maliyet Tahmini	4.200.000							
Tespitler	İstihdam için açılacak olan kurslarda, gerekli sivil toplum kuruluşlarının bilgilendirilmesi İstihdam ortamı oluşturmak için gerekli alan çalışmalarının yapılması							
İhtiyaçlar	İstihdam için açılacak olan kurslarda, gerekli sivil toplum kuruluşlarının bilgilendirilmesi İstihdam ortamı oluşturmak için gerekli alan çalışmalarının yapılması							

## TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

### Okul/Kurum Türü: Halk Eğitim Merkezleri

<b>Amaç 2</b>	Eğitim ve Öğretimde Niteliğin Artırılmasının Sağlanması																																																
<b>Hedef 2.2</b>	Hayat Boyu öğrenmede mesleki beceri ve yetkinlikleri geliştirilecek ve katılımıcılık artırılacaktır.																																																
<b>Performans Göstergeleri</b>	<table border="1"><thead><tr><th></th><th>Hedefe Etkisi %</th><th>Plan Dönemi Başlangıç Değeri</th><th>2024</th><th>2025</th><th>2026</th><th>2027</th><th>2028</th></tr></thead><tbody><tr><td><b>2.2.1</b> Buluş, patent, marka ve faydalı model başvuru sayısı</td><td>0</td><td>2</td><td>5</td><td>8</td><td>10</td><td>13</td><td>15</td></tr><tr><td><b>2.2.2</b> İş birliği yapılan kurum\kuruluş sayısı</td><td>0</td><td>2</td><td>1</td><td>2</td><td>3</td><td>4</td><td>5</td></tr><tr><td><b>2.2.3</b> Hibe almaya hak kazanan proje sayısı</td><td>0</td><td>2</td><td>5</td><td>6</td><td>7</td><td>8</td><td>9</td></tr><tr><td><b>2.2.4</b> Yaygın eğitim kurslarındaki kursiyerlerin memnuniyet oranı %</td><td>%80</td><td>85</td><td>88</td><td>90</td><td>95</td><td>100</td><td>100</td></tr><tr><td><b>2.2.5</b> Toplumsal sorunları çözmek amacıyla gerçekleştirilen projelerin sayısı</td><td>0</td><td>0</td><td>1</td><td>2</td><td>3</td><td>4</td><td>5</td></tr></tbody></table>		Hedefe Etkisi %	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	<b>2.2.1</b> Buluş, patent, marka ve faydalı model başvuru sayısı	0	2	5	8	10	13	15	<b>2.2.2</b> İş birliği yapılan kurum\kuruluş sayısı	0	2	1	2	3	4	5	<b>2.2.3</b> Hibe almaya hak kazanan proje sayısı	0	2	5	6	7	8	9	<b>2.2.4</b> Yaygın eğitim kurslarındaki kursiyerlerin memnuniyet oranı %	%80	85	88	90	95	100	100	<b>2.2.5</b> Toplumsal sorunları çözmek amacıyla gerçekleştirilen projelerin sayısı	0	0	1	2	3	4	5
	Hedefe Etkisi %	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028																																										
<b>2.2.1</b> Buluş, patent, marka ve faydalı model başvuru sayısı	0	2	5	8	10	13	15																																										
<b>2.2.2</b> İş birliği yapılan kurum\kuruluş sayısı	0	2	1	2	3	4	5																																										
<b>2.2.3</b> Hibe almaya hak kazanan proje sayısı	0	2	5	6	7	8	9																																										
<b>2.2.4</b> Yaygın eğitim kurslarındaki kursiyerlerin memnuniyet oranı %	%80	85	88	90	95	100	100																																										
<b>2.2.5</b> Toplumsal sorunları çözmek amacıyla gerçekleştirilen projelerin sayısı	0	0	1	2	3	4	5																																										
<b>Koordinatör Birim</b>	Stratejik plan ekibi, Usta öğreticiler																																																
<b>İş Birliği Yapılacak Birim(ler)</b>	BHİŞ, BİETS, HBÖŞ, İKŞ, MTEŞ																																																
<b>Stratejiler</b>	<p><b>2.2.1</b> Kursiyerlerin alanlarında becerilerini geliştirmelerini, yeterliklerinin farkına varmalarını sağlamak amacıyla fikri mülkiyet alanında çalışmalar geliştirilecektir.</p> <p><b>2.2.2</b> Yaygın eğitim kurslarına dair kursiyer memnuniyet oranını ölçülecektir.</p> <p><b>2.2.3</b> Halk eğitimi merkezi yöneticilerinin sektörle iletişim ve iş birliği becerileri güçlendirilecektir.</p> <p><b>2.2.4</b> Proje ve iş birlikleri ile sosyal paydaşlarla etkileşime yönelik çalışmalar yürütülecektir.</p> <p><b>2.2.5</b> Bölgede bulunan alışveriş merkezi, cezaevi, huzurevi, kadın sığınma evleri gibi vatandaşların toplu olarak bulunduğu yerlerde faaliyetler düzenlenecektir.</p> <p><b>2.2.6</b> Toplumsal sorunları çözmek amacıyla projeler geliştirilecek ve yerelde sosyal taraflarla bir araya gelinecektir.</p> <p><b>2.2.7</b> Kursiyerlerin kültür ve sanat festivalleri gibi etkinliklere katılımları ile öğrendikleri el sanatları ürünlerini pazarlamaları ve girişimcilik becerilerini kullanmaları teşvik edilecektir.</p>																																																

<b>Riskler</b>	
<b>Maliyet Tahmini</b>	7.782.259,425
<b>Tespitler</b>	Kursiyer memnuniyet formlarının uygun hale getirilmesi Yerel ve ulusal sektörlerle ilgili alan çalışmalarının yapılması
<b>İhtiyaçlar</b>	Kursiyer memnuniyet formlarının uygun hale getirilmesi Yerel ve ulusal sektörlerle ilgili alan çalışmalarının yapılması

## TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

### Okul/Kurum Türü: Halk Eğitim Merkezleri

<b>Amaç 2</b>	Eğitim ve Öğretimde Niteliğin Artırılmasının Sağlanması								
<b>Hedef 2.3</b>	Hayat boyu öğrenme faaliyetleri yolu ile bireylerde beceri ve yetkinliklerin geliştirilmesi								
<b>Performans Göstergeleri</b>		<b>Hedefe Etkisi %</b>	<b>Plan Dönemi Başlangıç Değeri</b>	<b>HEDEF</b>					
				<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>	<b>2027</b>	<b>2028</b>	
	<b>2.3.1</b> Okuma yazma kursları ile belgelendirilen kursiyer sayısı	20	16	25	50	75	100	125	
	<b>2.3.2</b> Açıköğretim ortaokuluna kayıtlı aktif öğrenci sayısı	8	6	12	18	24	30	36	
	<b>2.3.3</b> Açık öğretim lisesine kayıtlı 18 yaş üstü aktif öğrenci sayısı	35	34	40	50	60	70	80	
	<b>2.3.4</b> Açık öğretim imam hatip lisesine kayıtlı 18 yaş üstü aktif öğrenci sayısı	5	5	5	10	15	20	25	
<b>2.3.5</b> Çevre koruma alanında açılan kurslara katılan kursiyer sayısı	1	1	1	2	3	4	5		
<b>Koordinatör Birim</b>	Usta öğretmenler, stratejik plan ekibi								
<b>İş Birliği Yapılacak Birim(ler)</b>	BHİŞ, BİETS, HBÖŞ, MTEŞ, PŞ								



<b>Stratejiler</b>	<p><b>2.3.1</b> Okuma yazma bilmeyen vatandaşların tespiti için alan taraması faaliyetleri yürütülecektir.</p> <p><b>2.3.2</b> Çevre koruma alanında bölgede bulunan vatandaşların farkındalığını artırmaya yönelik pro faaliyet,kurs vb. etkinlikler düzenlenecektir</p> <p><b>2.3.3</b> Çağın gerektirdiği okuryazarlık becerilerinin bölgede bulunan vatandaşlara tanıtımı amaçlı faaliyetler yürütülecektir.</p> <p><b>2.3.4</b> Bölgede bulunan iş gücünün becerilerinin artırılmasına yönelik faaliyetler yürütülecektir</p> <p><b>2.3.5</b> Girişimcilik alanında bireylerin farkındalık düzeylerinin artırılmasına yönelik çalışmalar yürütülecektir.</p>
<b>Riskler</b>	
<b>Maliyet Tahmini</b>	0
<b>Tespitler</b>	
<b>İhtiyaçlar</b>	

## TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

### Okul/Kurum Türü: Halk Eğitim Merkezi

<b>Amaç 3</b>	Kurumun amaçlarına ulaşmasını sağlayacak kurumsal imkân ve yetkinlikler verimli ve sürdürülebilir bir şekilde geliştirilecektir.							
<b>Hedef 3.1</b>	Yerel STK ve Yerel Yönetimler ve diğer resmi kuruluşlar ile 2024 yılından 2028 yılına kadar işbirliğine gidilerek eğitim ihtiyaçlarının belirlenmesi ve fiziki kapasite kullanımı için faaliyetler yapmak							
<b>Performans Göstergeleri</b>		<b>Hedefe Etkisi %</b>	<b>Plan Dönemi Başlangıç Değeri</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>	<b>2027</b>	<b>2028</b>
	<b>3.1.1</b> İşbirliği yapılan Resmi kurum ve STK sayısı	8	7	8	10	12	13	14
	<b>3.1.2</b> Fiziki imkanı kullanılan STK ve Resmi Kurum Sayısı	12	10	11	12	13	14	14
	<b>3.1.3</b> STK ve resmi kurumlarla işbirliğinde açılan kurs sayısı	12	10	11	12	13	14	15
<b>Stratejiler</b>	<b>3.1.1</b> Her yılın Ekim-Kasım aylarında Yerel STK'lar ve resmi kurumlar ile anket çalışması yaparak ihtiyaçların giderilmesi için fiziki kapasite kullanımının sağlanması <b>3.1.2</b> Her yılın Ekim-Kasım aylarında Belediye ile anket çalışması yaparak ihtiyaçların belirlenmesi ve eğitim ihtiyaçlarının giderilmesi için fiziki kapasite kullanımının sağlanması <b>3.1.3</b> Her yılın Ekim-Kasım aylarında Muhtarlar ile anket çalışması yaparak ihtiyaçların belirlenmesi ve eğitim ihtiyaçlarının giderilmesi için fiziki kapasite kullanımının sağlanması <b>3.1.4</b> İş-Kur ve diğer resmi kurumlarla iş birliği halinde olan alanlarda kursların açılması							
<b>Koordinatör Birim</b>	Stratejik plan ekibi, müdür, müdür yardımcısı							
<b>İş Birliği Yapılacak Birim(ler)</b>	BİETŞ, DHŞ,HBÖŞ,İKŞ, MTEŞ,PŞ							
<b>Riskler</b>	İş-kur ile sürekli çalışma da aksamalar yaşanabilir Eğitim ihtiyaçlarının belirlenmesinde dikkatli ve özverili çalışılmalıdır.							
<b>Maliyet Tahmini</b>	6.800.000							
<b>Tespitler</b>	Eğitim ihtiyaçlarının belirlenmesinde dikkatli ve özverili çalışılmalıdır. Alan çalışması yapacak olan kurum ve kuruluşların hazırlıklı ve gerekli belgeleri hazır olmalıdır.							

**İhtiyaçlar**

Eğitim ihtiyaçlarının belirlenmesinde dikkatli ve özverili çalışılmalıdır. Alan çalışması yapacak olan kurum ve kuruluşların hazırlıklı ve gerekli belgeleri hazır olmalıdır.

**TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE****Okul/Kurum Türü: Halk Eğitim Merkezi**

<b>Amaç 3</b>	Kurumun amaçlarına ulaşmasını sağlayacak kurumsal imkân ve yetkinlikler verimli ve sürdürülebilir bir şekilde geliştirilecektir.							
<b>Hedef 3.2</b>	İklim değişikliğinin olumsuz etkilerini azaltmak ve çevresel sürdürülebilirliği sağlamak için tasarruf tedbirleri kapsamında enerji verimliliği artırılacaktır.							
<b>Performans Göstergeleri</b>		<b>Hedef Etkisi %</b>	<b>Plan Dönemi Başlangıç Değeri</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>	<b>2027</b>	<b>2028</b>
	<b>3.2.1</b> Elektrik Tüketimi (kw)	40	15.240,577	16.000,000	16.500,000	17.000,000	17.500,000	18.000,000
	<b>3.2.2</b> Su tüketimi miktarı (m3)	40	1985 m3	2000 m3	2500 m3	3000 m3	3500 m3	4000 m3
	<b>3.2.3</b> Doğalgaz\akaryakıt\kömür tüketim miktarı (m3\lt\kg)	40	50.000	75.000	100.000	125.000	150.000	200.000
	<b>3.2.4</b> Açılan çevre ve iklim değişikliği farkındalık kurs sayısı	0	0	2	4	6	8	10
	<b>3.2.5</b> Açılan yenilebilir kaynaklar kurs sayısı	0	0	1	2	3	4	5
<b>Koordinatör Birim</b>	Stratejik plan ekibi, kurum personelleri							

<b>İş Birliği Yapılacak Birim(ler)</b>	EYB, MTEŞ, İKŞ, DHŞ
<b>Stratejiler</b>	<p><b>3.2.1</b> Kurum elektrik, su ve yakıt tüketimi miktar ve tutar olarak izlenerek tüketimi artır an unsurlar araştırılacak ve verimliliği artıracak tedbirler alınacaktır.</p> <p><b>3.2.2</b> Tasarruf tedbirleri kapsamında enerji verimliliği ile ilgili farkındalık çalışmalarını yapılacaktır.</p> <p><b>3.2.3</b> Enerji tasarrufunun sağlanması için atölye ve laboratuvarlarda tedbir alınmasına yönelik çalışmalar yapılacaktır.</p> <p><b>3.2.4</b> Enerji tasarrufuna yönelik proje geliştirilecektir.</p> <p><b>3.2.5</b> Yenilenebilir enerji kaynaklarından daha fazla yararlanmak için çalışmalar yapılacaktır.</p> <p><b>3.2.6</b> Yerel işbirlikleri ile iklim değişikliği ile mücadele, yeşil dönüşüm ve yenilenebilir kaynaklar konusunda merkez bünyesinde projeler yürütülecektir.</p>
<b>Riskler</b>	Elde olmayan sebeplerden dolayı doğalgaza kullanımına geçilememesi, kömür yakımına devam edilmesi
<b>Maliyet Tahmini</b>	4.250.000
<b>Tespitler</b>	<p>Enerji tasarrufuna uygun planlama gereklidir.</p> <p>Enerji tasarrufuna uygun çalışmalar yapılmalı ve eğitmeni bulunmalıdır.</p> <p>Enerji tasarrufunu herkese yaymak için eğitim bilgilerini içeren tanıtım broşürleri hazırlanmalıdır.</p>
<b>İhtiyaçlar</b>	<p>Enerji tasarrufuna uygun planlama gereklidir.</p> <p>Enerji tasarrufuna uygun çalışmalar yapılmalı ve eğitmeni bulunmalıdır.</p> <p>Enerji tasarrufunu herkese yaymak için eğitim bilgilerini içeren tanıtım broşürleri hazırlanmalıdır.</p>

## TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

### Okul/Kurum Türü: Halk Eğitim Merkezi

**Amaç 3** Kurumun temel ilkeleri doğrultusunda niteliğini arttırmak amacıyla kurumsal kapasite geliştirilecektir.

**Hedef 3.3** Eğitim ve öğretimin sağlıklı ve güvenli bir ortamda gerçekleşmesi için kurumun sağlığı ve güvenliği geliştirilecektir.

Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi %	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	
	<b>3.3.1</b> Kurumda yaşanan kaza sayısı	0	0	0	0	0	0	0
	<b>3.3.2</b> Bağımlılıkla mücadele ile ilgili konularda eğitim alan kursiyer, öğretmen ve usta öğretici sayısı	100	622	700	750	800	850	900
	<b>3.3.3</b> Akran zorbalığı ve siber zorbalıkla ilgili konularda eğitim alan öğretmen, usta öğretici ve kursiyer sayısı	0	10	50	100	150	200	250
	<b>3.3.4</b> Sağlıklı beslenme ve obezite ile ilgili konularda verilen eğitim alan öğretmen, usta öğretici ve kursiyer sayısı	0	10	20	40	60	80	100

	<b>3.3.5</b> Hijyen, gıda güvenliği, bulaşıcı hastalıklar ile ilgili konularda verilen eğitim alan kursiyer, usta öğretici ve personel sayısı	100	98	150	200	250	300	350	
	<b>3.3.6</b> Sivil savunma eğitimlerine katılan kursiyer, öğretmen ve usta öğretici sayısı	5	5	10	15	20	25	30	
	<b>3.3.7</b> Afet ve acil durum tatbikat sayısı	100	2	4	6	8	10	12	
<b>Koordinatör Birim</b>	USTA ÖĞRETİCİLER								
<b>İş Birliği Yapılacak Birim(ler)</b>	İSGŞ, MTEŞ, EYB								
<b>Stratejiler</b>	<p>3.3.1 Eğitim ortamları iş sağlığı ve güvenliği yönergesine uygun hâle getirilecektir.</p> <p>3.3.2 Kursiyer, öğretmen ve usta öğreticilerde farkındalık oluşturmak için bağımlılıkla mücadele, akran zorbalığı, siber zorbalık, sağlıklı beslenme ve obezite, hijyen, bulaşıcı hastalıklar ve gıda güvenliği gibi konularda alan uzmanları ile iş birliğinde eğitimler düzenlenecektir.</p> <p>3.3.3 Doğa, insan ve teknoloji kaynaklı (deprem, sel, heyelan, yangın, çığ ve salgın hastalıklar vd.) afetlere karşı gerekli tedbirlerin alınması için çalışmalar yapılacaktır</p>								
<b>Riskler</b>	-								
<b>Maliyet Tahmini</b>	4.100.000								
<b>Tespitler</b>	Eğitimleri verecek alanında uzman öğreticiler bulunacaktır. Eğitimleri verecek uygun bir konferans salonu ayarlanacaktır.								
<b>İhtiyaçlar</b>	Eğitimleri verecek alanında uzman öğreticiler bulunacaktır. Eğitimleri verecek uygun bir konferans salonu ayarlanacaktır.								

## TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

### Okul/Kurum Türü: Halk Eğitim Merkezi

Amaç 3

Enstitü temel ilkeleri doğrultusunda niteliğini arttırmak amacıyla kurumsal kapasite geliştirilecektir

Hedef 3.4

Eğitim ve öğretimin sağlıklı ve güvenli bir ortamda gerçekleşmesi için kurumun sağlığı ve güvenliği geliştirilecektir.

Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi %	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	
	3.4.1 Enstitüde yaşanan kaza sayısı	0	0	0	0	0	0	0
	3.4.2 Bağımlılıkla mücadele ile ilgili konularda eğitim alan kursiyer, öğretmen ve usta öğretici sayısı	100	622	700	750	800	850	900
	3.4.3 Akran zorbalığı ve siber zorbalıkla ilgili konularda eğitim alan öğretmen, usta öğretici ve kursiyer sayısı	0	10	50	100	150	200	250
	3.4.4 Sağlıklı beslenme ve obezite ile ilgili	0	10	20	40	60	80	100

	konularda verilen eğitim alan öğretmen, usta öğretici ve kursiyer sayısı							
	<b>3.4.5</b> Hijyen, gıda güvenliği, bulaşıcı hastalıklar ile ilgili konularda verilen eğitim alan kursiyer, usta öğretici ve personel sayısı	100	98	150	200	250	300	350
	<b>3.4.6</b> Sivil savunma eğitimlerine katılan kursiyer, öğretmen ve usta öğretici sayısı	5	5	10	15	20	25	30
	<b>3.4.7</b> Afet ve acil durum tatbikat sayısı	100	2	4	6	8	10	12

**Koordinatör Birim** Usta Öğretici, Kurum Personeli

**İş Birliği Yapılacak Birim(ler)** İSGŞ, EYB, SSHB,

**Stratejiler**

**3.4.1** Eğitim ortamları iş sağlığı ve güvenliği yönergesine uygun hâle getirilecektir.

**3.4.2** Kursiyer, öğretmen ve usta öğreticilerde farkındalık oluşturmak için bağımlılıkla mücadele, akran zorbalığı, siber zorbalık, sağlıklı beslenme ve obezite, hijyen, bulaşıcı hastalıklar ve gıda güvenliği gibi konularda alan uzmanları ile iş birliğinde eğitimler düzenlenecektir.

**3.4.3**  
Doğa, insan ve teknoloji kaynaklı (deprem, sel, heyelan, yangın, çığ ve salgın hastalıklar vd.) afetlere karşı gerekli tedbirlerin alınması için çalışmalar yapılacaktır.

**3.4.4**  
Doğa, insan ve teknoloji kaynaklı (deprem, sel, heyelan, yangın, çığ ve salgın hastalıklar vd.) konularında alan uzmanları ile iş birliğinde öğretmen ve kursiyerlere farkındalık eğitimleri verilecektir.

**3.4.5** Afet ve acil durum eylem planının güncel tutulması sağlanacaktır.

**3.4.6** Afet ve acil durum tatbikatları düzenlenecektir.



<b>Riskler</b>	Yapılacak tatbikat sırasında herhangi bir sakatlık ve olumsuz durum olabilir. Afet ve acil durum planının güncellik durumu takip edilmelidir.
<b>Maliyet Tahmini</b>	3.800.000
<b>Tespitler</b>	Eğitimleri verecek alanında uzman öğretmenler bulunacaktır. Eğitimleri verecek uygun bir konferans salonu ayarlanacaktır.
<b>İhtiyaçlar</b>	Eğitimleri verecek alanında uzman öğretmenler bulunacaktır. Eğitimleri verecek uygun bir konferans salonu ayarlanacaktır.

## BÖLÜM 5

# MALİYETLENDİRME

Çal Halk Eğitimi Merkezi Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Planı'nın maliyetlendirilmesi ile plan ile bütçe arasındaki bağlantı güçlendirilmiş, ayrıntılı faaliyetlerin göz önünde bulundurularak hedeflere ilişkin tahmini maliyetin çıkarılması sağlanmıştır.

**Tablo 18: 2024-2028 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu**

Kaynak Tablosu	2024	2025	2026	2027	2028	Toplam
<b>Genel Bütçe</b>	5.123.321,475	6.404.151,84	8.005.189,8	10.006.487,25	12.508.109,06	42.047.259,42
<b>Valilikler ve Belediye lerin Katkısı</b>	5.000	8.000	11.000	14.000	17.000	55.000
<b>Diğer (Okul Aile Birlikleri)</b>	3.000	4.500	6.000	7.500	9.000	30.000
<b>TOPLAM</b>	5.131.321,475	6.416.651,84	8.022.189,8	10.027.987,25	12.534.109,06	42.132.259,42

Müdürlüğümüz stratejik planında 3 amaç ve 10 hedef bulunmaktadır. Söz konusu amaç ve hedeflere ilişkin beş yıllık tahmini bütçe dağılımları Tablo 22’de gösterilmiştir.

**Tablo 19: Amaç ve Hedef Maliyeti**

AMAÇ VE HEDEF NO	2024	2025	2026	2027	2028	TOPLAM MALİYET
<b>AMAÇ 1</b>	<b>1.000.000</b>	<b>1.600.000</b>	<b>2.200.000</b>	<b>2.900.000</b>	<b>3.500.000</b>	<b>11.200.000</b>
<b>Hedef 1.1</b>	100.000	400.000	700.000	1.000.000	1.300.000	3.500.000
<b>Hedef 1.2</b>	900.000	1.200.000	1.500.000	1.900.000	2.200.000	7.700.000
<b>Hedef 1.3</b>	0	0	0	0	0	0
<b>AMAÇ 2</b>	<b>2.481.321,475</b>	<b>2.366.651,84</b>	<b>1.972.189,8</b>	<b>1.927.987,25</b>	<b>3.234.109,06</b>	<b>11.982.259,425</b>
<b>Hedef 2.1</b>	100.000	400.000	900.000	1.200.000	1.600.000	4.200.000
<b>Hedef 2.2</b>	2.381.321,475	1.966.651,84	1.072.189,8	727.987,25	1.634.109,06	7.782.259,425

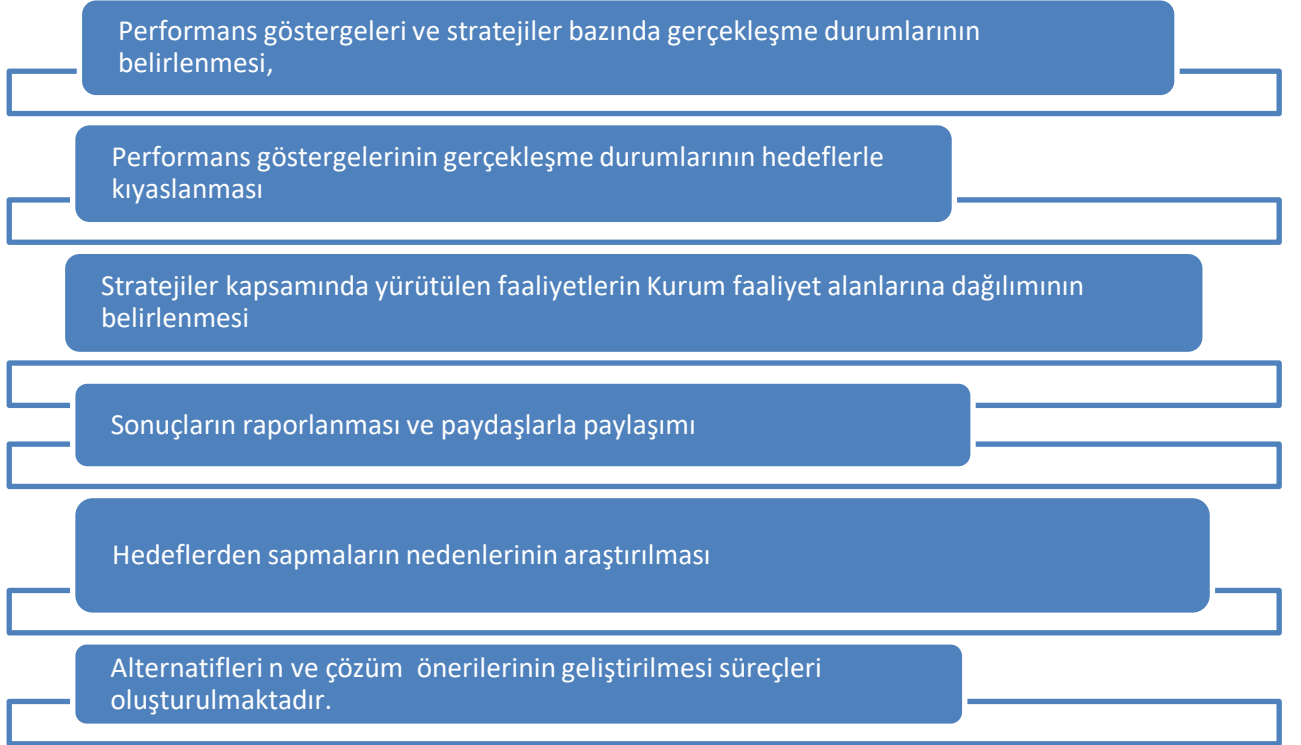
<b>Hedef 2.3</b>	0	0	0	0	0	0
<b>AMAÇ 3</b>	<b>1.650.000</b>	<b>2.450.000</b>	<b>3.850.000</b>	<b>5.200.000</b>	<b>5.800.000</b>	<b>18.950.000</b>
<b>Hedef 3.1</b>	900.000	1.000.000	1.300.000	1.700.000	1.900.000	6.800.000
<b>Hedef 3.2</b>	250.000	500.000	900.000	1.200.000	1.400.000	4.250.000
<b>Hedef 3.3</b>	250.000	450.000	800.000	1.100.000	1.500.000	4.100.000
<b>Hedef 3.4</b>	250.000	500.000	850.000	1.200.000	1.000.000	3.800.000
<b>Amaç Toplam</b>	<b>5.131.321,475</b>	<b>6.416.651,84</b>	<b>8.022.189,8</b>	<b>10.027.987, 25</b>	<b>12.534.109,0 6</b>	42.132.259,4 25
<b>Gen.Yö n.Gider i</b>	5.123.321,475	6.404.151,84	8.005.189,8	10.006.487,25	12.508.109,06	42.047.259,42
<b>Toplam kaynak</b>	5.131.321,475	6.416.651,84	8.022.189,8	10.027.987,25	12.534.109,06	42.132.259,42

# BÖLÜM 6

## İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Stratejik planda kurumsal öğrenme ve buna bağlı olarak faaliyetlerin iyileşmesi izleme ve değerlendirme süreci ile elde edilir. Stratejik planlarda yer alan amaç ve hedeflere ulaşma durumlarının tespiti ve bu yolla stratejik planlardaki amaç ve hedeflerin gerçekleştirilebilmesi için gerekli tedbirlerin alınması izleme ve değerlendirme ile mümkün olmaktadır. İzleme, amaç ve hedeflere göre kaydedilen ilerlemeyi takip etmek amacıyla uygulama öncesi ve uygulama sırasında sürekli ve sistematik olarak nicel ve nitel verilerin toplanarak analiz edilmesi ve raporlanmasıdır. Değerlendirme ise devam eden ya da tamamlanmış faaliyetlerin amaç ve hedeflere ulaşmayı ne ölçüde sağladığını belirlemek amacıyla yapılan bir incelemedir.

Belirtilen temel ilkeler ve veri analiz yöntemleri doğrultusunda Çal Halk Eğitimi Merkezi Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Planı İzleme ve Değerlendirme Modeli'nin çerçevesini;



Kurumumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.



## PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Çal Halk Eğitimi Merkezi Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Planı'nda belirlenen hedeflere ne ölçüde ulaşıldığını ortaya koyabilecek yeterli sayıda ve nitelikte performans göstergeleri kullanılmıştır. Stratejik planda, izleme ve değerlendirme faaliyetlerinin etkili bir şekilde gerçekleştirilmesi için performans göstergelerinden yararlanılmıştır. Performans göstergelerinin izlenmesinde standartlaşmanın sağlanması ve güvenilirliğin temin edilmesi önemli bir konudur.

**Tablo 20: İzleme ve Değerlendirme Süreci**

HED EFL ER	Bİ ET Ş	D HŞ	E Y B	E M B	HB ÖŞ	İS GB	M TE Ş	İEŞ	Ö DS HŞ	ÖER HŞ	PŞ	ÖY GŞ	SS H B	SGŞ	YEĞ İTEK	YÖ YD EŞ
1																
2	İ	İ	İ	İ	İ	İ	İ	İ	İ		İ		İ	İ		
3	İ	İ	İ	İ	İ	İ	İ	İ	İ		İ		İ	İ		
4	İ	İ	İ	İ	İ	İ	İ	İ	İ		İ		İ	İ		
5	İ	İ	İ	İ	İ	İ	İ	İ	İ		İ		İ	İ		
6	İ	İ	İ	İ	İ	İ	İ	İ	İ		İ		İ	İ		
7	İ	İ	İ	İ	İ	İ	İ	İ	İ		İ		İ	İ		
8	İ	İ	İ	İ	İ	İ	İ	İ	İ		İ		İ	İ		
9	İ	İ	İ	İ	İ	İ	İ	İ	İ		İ		İ	İ		
10	İ	İ	İ	İ	İ	İ	İ	İ	İ		İ		İ	İ		

İ: İş birliği yapılan birim

S: Sorumlu birim

<b>AMAÇ 1:</b> Tüm bireylere; ilgi, istek ve yeteneklerine göre, ekonomik, toplumsal ve kültürel gelişmelerini sağlayıcı nitelikte eğitim alma imkanı sağlamak			
<b>HEDEF YAPILAN</b>	<b>STRATEJİLER</b>	<b>SORUMLU BİRİM</b>	<b>İŞBİRLİĞİ</b>
<b>HEDEF 1.1:</b> Her yıl düzenlemiş olduğumuz kurs sayısını % 10 oranında artırmak.	Köy muhtarları ile toplantılar yapılarak kurs faaliyetlerini kırsal kesime doğru yayılması sağlanacaktır. Daha fazla kişiye ulaşmak için basın ve yayın organları ve kitle iletişim araçları kullanılacaktır. Kurum çalışmaları ve planlanan faaliyetler web sitesinde sürekli güncellenerek farklı kitlelere duyurulacaktır.	Usta Öğreticiler, Stratejik plan ekibi, Müdür, Müdür Yardımcısı	BHİŞ, BİETŞ,HBÖŞ, İKŞ
<b>HEDEF 1.2:</b> Hayat boyu öğrenmeyle bireylerde kişisel, çevresel ve mesleki anlamda farkındalık oluşturulacaktır.	<b>1.2.1</b> Yaygın eğitime katılımı artırmak için etkinlik ve workshop düzenlenecektir. <b>1.2.2</b> Yaygın eğitim tanıtımı için bölgesel sergi, yarışma, defile vb. düzenlenecektir. <b>1.2.3</b> Hayat boyu öğrenme tanıtım faaliyetleri kapsamında etkinlik (yazılı ve görsel medya araçlarının kullanımı, sosyal medya, saha ziyaretleri vb.) düzenlenecektir. <b>1.2.4</b> Etkinlik ve workshop çalışmalarına katılımın az olması <b>1.2.5</b> Sergi, defile, yarışma düzenleyecek alan bulunamaması <b>1.2.6</b> Sosyal medya ile ilgili olan paylaşımlara herkesin ulaşım sağlayamaması	Usta öğreticiler, Stratejik Plan Ekibi	BHİŞ, BİETŞ,H BÖŞ,İKŞ, MTEŞ
<b>HEDEF 1.3:</b> Özel eğitime ihtiyaç duyan ve özel politika gerektiren grupların (engelliler, üstün yetenekliler romanlar, cezaevlerinde bireyler, yaşlılar, mevsimlik tarım işçilerinin çocuklarının eğitimi vb.) hayat boyu öğrenmeye erişimleri artırılacaktır.	<b>1.3.1</b> Hayatboyu öğrenme kurumları özel eğitime ihtiyaç duyan bireylere uygun hale getirilecektir. <b>1.3.2</b> Özel eğitime ihtiyaç duyan bireylere kurslar düzenlenecektir. <b>1.3.3</b> Özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin ailelerine yönelik kurslar düzenlenecektir. <b>1.3.4</b> Özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin yaygın eğitim faaliyetlerine katılmasının önündeki tanıtım eksikliği, kuruma erişimde yaşanan sorunlar vb. engeller tespit edilerek bu sorunların giderilmesine yönelik çalışmalar yürütülecektir. <b>1.3.5</b> Özel politika gerektiren gruplara yönelik alan taraması faaliyetleri yürütülecektir. <b>1.3.6</b> Özel politika gerektiren gruplara yönelik meslek kursları düzenlenecektir.	Usta öğreticiler, Stratejik Plan Ekibi	BHİŞ, BİETŞ,HB ÖŞ,İKŞ, MTEŞ

<b>AMAÇ 2:</b> Bireyin bilgi, beceri ve yetkinliklerini geliştirmek amacıyla bireysel ve toplumsal bir yaklaşımla hayat boyu öğrenme imkânları sunmak.			
<b>HEDEF YAPILAN</b>	<b>STRATEJİLER</b>	<b>SORUMLU BİRİM</b>	<b>İŞ BİRLİĞİ</b>
<b>HEDEF 2.1:</b> Hayat boyu öğrenmeyle bireylerde kişisel, çevresel ve mesleki anlamda farkındalık oluşturulacaktır.	Yaygın eğitime katılımı artırmak için etkinlik ve workshop düzenlenecektir. Yaygın eğitim tanıtımı için bölgesel sergi, yarışma, defile vb. düzenlenecektir. Hayat boyu öğrenme tanıtım faaliyetleri kapsamında etkinlik (yazılı ve görsel medya araçlarının kullanımı, sosyal medya, saha ziyaretleri vb.) düzenlenecektir.	Usta Öğreticiler, Stratejik plan ekibi,	BHİŞ, BIETS, HBÖŞ, İKŞ, MTEŞ
<b>HEDEF 2.2:</b> Hayat Boyu öğrenmede mesleki beceri ve yetkinlikleri geliştirilecek ve katılımı artırılacaktır.	<b>2.2.1</b> Kursiyerlerin alanlarında becerilerini geliştirmelerini, yeteneklerinin farkına varmalarını sağlamak amacıyla fikri mülkiyet alanında çalışmalar geliştirilecektir. <b>2.2.2</b> Yaygın eğitim kurslarına dair kursiyer memnuniyet oranını ölçülecektir. <b>2.2.3</b> Halk eğitimi merkezi yöneticilerinin sektörle iletişim ve işbirliği becerileri güçlendirilecektir. <b>2.2.4</b> Proje ve iş birlikleri ile sosyal paydaşlarla etkileşime yönelik çalışmalar yürütülecektir. <b>2.2.5</b> Bölgede bulunan alışveriş merkezi, cezaevi, huzurevi, kadin sığınma evleri gibi vatandaşların toplu olarak bulunduğu yerlerde faaliyetler düzenlenecektir. <b>2.2.6</b> Toplumsal sorunları çözmek amacıyla projeler geliştirilecek ve yerelde sosyal taraflarla bir araya gelinecektir. <b>2.2.7</b> Kursiyerlerin kültür ve sanat festivalleri gibi etkinliklere katılımı ile öğrendikleri el sanatları ürünlerini pazarla	Stratejik plan ekibi, usta öğreticiler	BHİŞ, BIETS, HBÖŞ, İKŞ, MTEŞ

	maları ve girişimcilik becerilerini kullanmaları teşvik edilecektir.		
<b>HEDEF 2.3:</b> Hayat boyu öğrenme faaliyetleri yolu ile bireylerde beceri ve yetkinliklerin geliştirilmesi	<p><b>2.3.1</b>Okuma yazma bilmeyen vatandaşların tespiti için alan taraması faaliyetleri yürütülecektir.</p> <p><b>2.3.2</b> Çevre koruma alanında bölgede bulunan vatandaşların farkındalığını artırmaya yönelik proje, faaliyet, kurs vb. etkinlikler düzenlenecektir</p> <p><b>2.3.3</b>Çağın gerektirdiği okuryazarlık becerilerinin bölgede bulunan vatandaşlara tanıtımı amaçlı faaliyetler yürütülecektir.</p> <p><b>2.3.4</b>Bölgede bulunan iş gücünün becerilerinin artırılmasına yönelik faaliyetler yürütülecektir</p> <p><b>2.3.5</b>Girişimcilik alanında bireylerin farkındalık düzeylerinin artırılmasına yönelik çalışmalar yürütülecektir.</p>	Usta öğretmenler, stratejik plan ekibi	BHİŞ, BİETŞ, HBÖŞ, MTEŞ, PŞ



<b>AMAÇ 3:</b> Bireyin bilgi, beceri ve yetkinliklerini geliştirmek amacıyla bireysel ve toplumsal bir yaklaşımla hayat boyu öğrenme imkânları sunmak.				
<b>HEDEF YAPILAN</b>	<b>STRATEJİLER</b>	<b>SORUMLU BİRİM</b>	<b>İŞ BİRLİĞİ</b>	
<p><b>HEDEF 3.1:</b> Yerel STK ve Yerel Yönetimler ve diğer resmi kuruluşlar ile 2024 yılından 2028 yılına kadar işbirliğine gidilerek eğitim ihtiyaçlarının belirlenmesi ve fiziki kapasite kullanımı için faaliyetler yapmak</p>	<p><b>3.1.1</b> Her yılın Ekim-Kasım aylarında Yerel STK'lar ve resmi kurumlar ile anket çalışması yaparak ihtiyaçların giderilmesi için fiziki kapasite kullanımının sağlanması  <b>3.1.2</b> Her yılın Ekim-Kasım aylarında Belediye ile anket çalışması yaparak ihtiyaçların belirlenmesi ve eğitim ihtiyaçlarının giderilmesi için fiziki kapasite kullanımının sağlanması  <b>3.1.3</b> Her yılın Ekim-Kasım aylarında Muhtarlar ile anket çalışması yaparak ihtiyaçların belirlenmesi ve eğitim ihtiyaçlarının giderilmesi için fiziki kapasite kullanımının sağlanması  <b>3.1.4</b> İş-Kur ve diğer resmi kurumlarla iş birliği halinde olan alanlarda kursların açılması</p>	Müdür, müdür yardımcısı Stratejik plan ekibi,	BIETS, HBÖŞ, İKŞ, PŞ	DHŞ, MTEŞ,
<p><b>HEDEF 3.2:</b> İklim değişikliğinin olumsuz etkilerini azaltmak ve çevresel sürdürülebilirliği sağlamak için tasarruf tedbirleri kapsamında enerji verimliliği artırılabilecektir.</p>	<p><b>3.2.1</b> Kurum elektrik, su ve yakıt tüketimi miktar ve tutar olarak izlenerek tüketimi artıran unsurlar araştırılacak ve verimliliği artıracak tedbirler alınacaktır.  <b>3.2.2</b> Tasarruf tedbirleri kapsamında enerji verimliliği ile ilgili farklılık çalışmaları yapılacaktır.  <b>3.2.3</b> Enerji tasarrufunun sağlanması için atölye ve laboratuvarlar da tedbir alınmasına yönelik çalışmalar yapılacaktır.  <b>3.2.4</b> Enerji tasarrufuna yönelik proje geliştirilecektir.  <b>3.2.5</b> Yenilenebilir enerji kaynaklarından daha fazla yararlanmak için çalışmalar yapılacaktır.  <b>3.2.6</b> Yerel işbirlikleri ile iklim değişikliği ile mücadele, yeşil dönüşüm ve yenilenebilir kaynaklar konusunda merkez bünyesinde projeler yürütülecektir.</p>	Stratejik plan ekibi, kurum personelleri	EYB, MTEŞ, İKŞ, DHŞ	

<p><b>HEDEF 3.3:</b> Eğitim ve öğretimin sağlıklı ve güvenli bir ortamda gerçekleşmesi için kurumun sağlığı ve güvenliği geliştirilmiştir.</p>	<p><b>3.3.1</b> Eğitim ortamları iş sağlığı ve güvenliği yönergesine uygun hâle getirilecektir.</p> <p><b>3.3.2</b> Kursiyer, öğretmen ve usta öğreticilerde farkındalık oluşturmak için bağımlılıkla mücadele, akran zorbalığı, siber zorbalık, sağlıklı beslenme ve obezite, hijyen, bulaşıcı hastalıklar ve gıda güvenliği gibi konularda alan uzmanları ile iş birliğinde eğitimler düzenlenecektir.</p> <p><b>3.3.3</b> Doğa, insan ve teknoloji kaynaklı (deprem, sel, heyelan, yangın, çığ ve salgın hastalıklar vd.) afetlere karşı gerekli tedbirlerin alınması için çalışmalar yapılacaktır</p>	<p>Usta öğretmenler</p>	<p>İSGŞ, MTEŞ, EYB</p>
<p><b>HEDEF 3.4:</b> Eğitim ve öğretimin sağlıklı ve güvenli bir ortamda gerçekleşmesi için kurumun sağlığı ve güvenliği geliştirilmiştir.</p>	<p><b>3.4.1</b> Eğitim ortamları iş sağlığı ve güvenliği yönergesine uygun hâle getirilecektir.</p> <p><b>3.4.2</b> Kursiyer, öğretmen ve usta öğreticilerde farkındalık oluşturmak için bağımlılıkla mücadele, akran zorbalığı, siber zorbalık, sağlıklı beslenme ve obezite, hijyen, bulaşıcı hastalıklar ve gıda güvenliği gibi konularda alan uzmanları ile iş birliğinde eğitimler düzenlenecektir.</p> <p><b>3.4.3</b> Doğa, insan ve teknoloji kaynaklı (deprem, sel, heyelan, yangın, çığ ve salgın hastalıklar vd.) afetlere karşı gerekli tedbirlerin alınması için çalışmalar yapılacaktır.</p> <p><b>3.4.4</b> Doğa, insan ve teknoloji kaynaklı (deprem, sel, heyelan, yangın, çığ ve salgın hastalıklar vd.) konularında alan uzmanları ile iş birliğinde öğretmen ve kursiyerlere farkındalık eğitimleri verilecektir.</p> <p><b>3.4.5</b> Afet ve acil durum eylem planının güncel tutulması sağlanacaktır.</p> <p><b>3.4.6</b> Afet ve acil durum tatbikatları düzenlenecektir.</p>	<p>Usta öğretmenler, kurum personelleri</p>	<p>İSGŞ, EYB, SSHB</p>

